

Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde “Liesmiņa”

Strazdu iela 6, Liepājā, LV – 3405

Tālrunis: 63488096, 63488097, 27899812

E – pasts: liesmina@liepaja.edu.lv

mājas lapa: www.lpii-liesmina.lv

Reg.nr. 3001901812

Vadītāja: Nadežda Kovaļska

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZINOJUMS

Liepājā, 2019

Saturi

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums.....	4
2. Izglītības iestādes pamatmērķi.....	5
3. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos.....	6
3.1. Mācību saturs – izglītības iestādes īstenotā izglītības programma.....	6
3.2. Mācīšana un mācīšanās.....	8
3.2.1. Mācīšanas kvalitāte.....	8
3.2.2. Mācīšanās kvalitāte.....	9
3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	10
3.3. Izglītojamo sasniegumi.....	11
3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	11
3.4. Atbalsts izglītojamiem.....	12
3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts.....	12
3.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).....	12
3.4.3. Atbalsts personības veidošanā.....	13
3.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā.....	14
3.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciācijai.....	15
3.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.....	16
3.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.....	16
3.5. Izglītības iestādes vide.....	17
3.5.1. Mikroklimats.....	17
3.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība.....	18
3.6. Izglītības iestādes resursi.....	19
3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi.....	19
3.6.2. Personālresursi.....	20
3.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	22
3.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	22
3.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.....	23
3.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	24

4. Citi sasniegumi 25

5. Turpmākā attīstība..... 25

PIELIKUMI

Liepājas pilsētas domes dibināta pamatskolas reģistrācijas iestāde

Liepājas pilsētas domes dibināta pamatskolas reģistrācijas iestāde
adresēta Liepājas pilsētas iestādes direktoriem, Liepājas pilsētas iestādes
Lielā ielā 10, Liepāja, LV-1401, telefons 6148096, 6148097, e-pasts: liepaja@liepaja.lv, Internetes mājas lapa:
www.liepaja-liesmuni.lv

Liepājas pilsētas domes dibināta 1966. gads 11. maijā kā Rīgas pilsētas rūpniecības skola Nr. 25. 1995. gads 25. marta Liepājas skolu pārveidoja par Liepājas Skolu valsts bērnu un jauniešu skolu Nr. 25. Pamatizglītību iegūtās skolas pamatā Liepājas pilsētas Skolu valsts akadēmijas Nr. 25 – 2. iegūdītās skolēni tika apdrošināti par mācību posmā vienīgi skola "Liesmuni". 2001. gads 03. septembrī, pamatojoties uz 3 Liepājas pilsētas domes lēmumu Nr. 117 (līdz Nr. 6/10) mācību novēršanai – bērnu skola "Liesmuni" tika pārveidota par Liepājas pirmskalības izglītības iestādi "Liesmuni".

Skola iegūtās skolēnu skaita ziņas pieejamas 700 un 800 skolēnu no Liepājas skolas 1000 mācītājiem parādotās iestādes Liepājas pilsētas iestādes direktoriem, skola "Kārļa Zāļa" un Liepājas pirmskalības izglītības iestāda "Liesmuni". Liepājas iestādes iestādes direktoriem, skola "Liesmuni".

Liepājas iestādes direktoriem piešķir tiesību iegūtās skolēnu

mācību novēršanai – bērnu skola "Liesmuni" pamatlīdzīgās iestādes direktoriem, skola "Kārļa Zāļa" un Liepājas iestādes direktoriem, skola "Liesmuni".

Liepājas iestādes direktoriem piešķir tiesību iegūtās skolēnu 1520 m² mācību vietas iestādes iestādes direktoriem piešķir tiesību iegūtās skolēnu 920 m². Liepājas iestādes direktoriem piešķir tiesību iegūtās skolēnu 2000 m² Liepājas iestādes direktoriem piešķir tiesību iegūtās skolēnu 1000 m² mācību novēršanai – bērnu skola "Liesmuni". Liepājas iestādes direktoriem piešķir tiesību iegūtās skolēnu 1000 m² mācību novēršanai – bērnu skola "Liesmuni".

Liepājas iestādes direktoriem piešķir tiesību iegūtās skolēnu 1000 m² mācību novēršanai – bērnu skola "Liesmuni". Liepājas iestādes direktoriem piešķir tiesību iegūtās skolēnu 1000 m² mācību novēršanai – bērnu skola "Liesmuni".

Liepājas iestādes direktoriem piešķir tiesību iegūtās skolēnu 1000 m² mācību novēršanai – bērnu skola "Liesmuni". Liepājas iestādes direktoriem piešķir tiesību iegūtās skolēnu 1000 m² mācību novēršanai – bērnu skola "Liesmuni". Liepājas iestādes direktoriem piešķir tiesību iegūtās skolēnu 1000 m² mācību novēršanai – bērnu skola "Liesmuni".

Liepājas iestādes direktoriem piešķir tiesību iegūtās skolēnu 1000 m² mācību novēršanai – bērnu skola "Liesmuni". Liepājas iestādes direktoriem piešķir tiesību iegūtās skolēnu 1000 m² mācību novēršanai – bērnu skola "Liesmuni". Liepājas iestādes direktoriem piešķir tiesību iegūtās skolēnu 1000 m² mācību novēršanai – bērnu skola "Liesmuni".

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "Liesmiņa" (turpmāk tekstā – izglītības iestāde) ir Liepājas pilsētas domes dibināta pirmsskolas izglītības iestāde.

Izglītības iestādes juridiskā adrese: Strazdu iela 6, Liepāja, Latvija, LV-3405, tālrunis: 63488096, 63488097, mob. 27899812, e-pasts: liesmina@liepaja.edu.lv interneta mājas lapa: www.lpii-liesmina.lv

Izglītības iestāde dibināta 1964. gada 23. martā kā Mašīnbūves rūpnīcas bērnudārzs Nr.25., 1993.gada 23.martā izglītības iestāde pārdēvēta par Liepājas Skolu valdes bērnudārzu Nr.25. Pamatojoties uz 1998. gada 02. janvāra Liepājas pilsētas Skolu valdes rīkojumu Nr. 330 – r, izglītības iestāde tika pārdēvēta par mazbērnu novietni-bērnu dārzu "Liesmiņa". 2001. gada 03. septembrī, pamatojoties uz Liepājas pilsētas domes lēmumu Nr. 117 (prot. Nr. 6. 10#) mazbērnu novietne – bērnudārzs "Liesmiņa" tika pārdēvēts par Liepājas pirmsskolas izglītības iestādi "Liesmiņa".

Izglītības iestāde atrodas Ziemeļu priekšpilsētā, 700 m attālumā no Liepājas ostas. 100 m attālumā no pirmsskolas atrodas Liepājas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde "Sauleszaķis" un Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "Margrietiņa". Izglītības iestādei blakus atrodas stāvvieta transportam.

Izglītības iestāde piedāvā izglītības programmu:
mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma, kods – 01011121, licence Nr. V - 5943 no 06.12.2012.

Izglītības iestādes teritorija ir 5 256 m², no kuriem apbūves laukums ir 626.3 m², izglītības iestādes telpu lietderīgā kopējā platība ir 920,8 m². Izglītības iestāde atrodas 2 stāvu ēkā. Izglītības iestādē izvietotas mācību un administratīvās telpas, zāle. 1. stāvā atrodas izglītības iestādes virtuve. Pie izglītības iestādes izvietoti pastaigu laukumi āra nodarbībām un sporta aktivitātēm.

2018. gada 1. septembrī izglītības iestādi apmeklē 130 izglītojamie (sk. 1.pielikumu), strādā 17 pedagoji (no tiem pamatdarbā 14) un 15 tehniskie darbinieki.

Izglītojamo skaits nemainās jau daudzus gadus. Izglītības iestādi apmeklē izglītojamie gan no materiāli nodrošinātām, gan no trūcīgām ģimenēm. Saskaņā ar statistikas datiem, izglītības iestādē ir izglītojamie aizbildniecībā – 2, invalīdi – 1.

Visiem pedagojiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība. Pedagogu vidējais vecums 2018.gada 1.septembrī ir 50 gadi (sk.2.pielikumu). 2018./2019. mācību gadā 4 pedagoji iesaistījās pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā un ir ieguvuši 1. kvalitātes pakāpi (sk. 3.pielikumu). Pedagojiem tā bija iespēja apliecināt savas profesionālās zināšanas un

prasmes, analītiskās un radošās spējas, apkopot, izvērtēt un popularizēt savu labo pieredzi. 2019.gada 1.septembrī 8 pedagogiem ir piešķirta profesionālās darbības 1.kvalitātes pakāpe.

Izglītības iestādes atbalsta personālu veido vadītāja, izglītības metodiķe, skolotāja logopēde un medicīnas māsa. Vecākiem un izglītojamiem ir pieejamas psihologa, sociālā pedagoga un logopēda konsultācijas.

Izglītības iestādei ir savas tradīcijas, kas tiek koptas jau ilgus gadus. Izglītības iestādes tradicionālie pasākumi: Zinību diena, Latvijas dzimšanas diena, Ziemassvētki, Meteņi, Lieldienas, Liepājas dzimšanas diena, Izlaidums, Bērnu aizsardzības diena, Līgo, Pavasara sporta svētki kopā ar vecākiem.

Izglītības iestādes pedagoģi kopā ar izglītojamiem veido multfilmas, izmantojot licencētu programmu "Stopmotion Studio". Izglītības iestādes izglītojamiem ir iespēja apgūt robotikas pamatus, darbojoties ar "Little Bits" konstruktoriem. Konstruēšanas iemaņas izglītojamie attīsta arī, izmantojot liela izmēra konstruktorus "Baubau screw". Sporta nodarbībās aktīvi tiek izmantoti step soliņi, kā arī mīkstās porolona formas. Izglītības iestādes izglītojamiem ir iespēja apmeklēt interešu izglītības pulciņu, kurā tiek apgūtas pirmās prasmes lietot angļu sarunvalodu.

2. Izglītības iestādes pamatmērķi

Vīzija: Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "Liesmiņa" – mūsdienīga, konkurētspējīga, sabiedrībai atvērta, pirmsskolas izglītības iestāde, kura nodrošina kvalitatīvu pirmsskolas izglītības programmas apguvi pozitīvā, labvēlīgā un radošā mācību vidē.

Misija: veicināt bērnu, viņu vecāku un pirmsskolas darbinieku sadarbību kopīgu mērķu sasniegšanai: nodrošināt bērniem viņu individuālo spēju un potenciāla pilnvērtīgai attīstībai piemērotu vidi un priekšnosacījumus.

Mērķis: Izmantojot jaunākās metodes pedagoģijā, īstenojot mūsdienīgu, praksē un zināšanās balstītu izglītības procesu, sagatavot izglītojamos sekmīgai pamatizglītības programmas apguvei, veicināt bērnu harmonisku attīstību un sociālo iemaņu veidošanu, sekmēt bērnu valstiskās identitātes apziņas veidošanu un radošas, patstāvīgas, aktīvas, cieņpilnas personības audzināšanu.

Izglītības iestādes uzdevumi ir:

- Īstenot licencēto pirmsskolas izglītības programmu, izpētot pieprasījumu, veikt tās pilnveidi, attīstot apakšvirzienus;
- Izvēlēties mācību un audzināšanas darba metodes, kas nodrošina izglītojamo vispusīgu un harmonisku attīstību;

- Racionāli izmantot finanšu, materiālos, personāla un informācijas resursus;
- Aktīvi piedalīties dažādos projektos, piesaistot papildu resursus izglītības iestādes fiziskās un intelektuālās vides attīstībai;
- Sekmēt pedagogu profesionālo pilnveidi jaunu pedagoģisko metožu integrācijai mācību procesā;

3. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos

3.1. Mācību saturs – pirmsskolas izglītības iestādes īstenotā izglītības programma

Mācību process izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši licencētai izglītības programmai.

1. tabula. Īstenojamā izglītības programma

Izglītības programmas nosaukums/ programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits 2017./2018.		Izglītojamo skaits 2018./2019.	
	Nr.	Datums	Sākums	Beigas	Sākums	Beigas
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma 01011121	V-5943	06.12.2012.	130	128	130	130

Programmas saturs veidots atbilstoši normatīvo aktu prasībām, nodrošinot izglītojamos ar individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamajām pamatzināšanām, pamatprasmēm un attieksmēm, mērķtiecīgi radot pamatu izglītojamo turpmākajai pamatizglītības apguvei, veicinot izglītojamo harmonisku veidošanos un attīstību, saglabājot izglītības iestādes tradīcijas.

Visi pedagogi izmanto Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprinātās mācību priekšmetu paraugprogrammas: "Mazākumtautību pirmsskolas izglītības mācību satura programmu" un "Integrētā mācību programma sešgadīgiem bēniem mazākumtautību izglītības programmā ar krievu mācību valodu". Izglītības programmā noteikto izglītības saturu, kas sekmē izglītojamā attīstību kopumā, apgūst sadarbībā ar pedagogu interaktīvā pedagoģiskā procesā rotaļnodarbībās ar integrētu mācību saturu un izglītojamā patstāvīgā darbībā, visas dienas garumā, nodrošinot vienmērīgu slodzi. Katru gadu, atbilstoši licencētajai izglītības programmai tiek apstiprināts gada plāns, saskaņā ar to tiek veidots audzināšanas plāns kā arī mācību priekšmetu rotaļnodarbību saraksts. Tas ir pieejams visiem interesentiem gan grupās informācijas

mapēs, gan elektroniskā veidā izglītības iestādes mājas lapā: www.lpii-liesmina.lv.

Pedagogi zina un izprot programmā noteiktos mērķus un uzdevumus, izglītības saturu, izglītojamā sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību. Pedagogi apmeklē kursus un seminārus, dalās pieredzē par pāreju uz kompetencēs balstītu mācību procesu, vada un vēro atklātās rotaļnodarbības. Pedagoģiskās sēdēs pedagogi vērtē un izsaka priekšlikumus par izglītības programmas realizēšanu, mācību vides iekārtošanu, rotaļnodarbību organizēšanu centros un mūsdienīgu tehnoloģiju izmantošanu. Pedagogi izmanto izglītības iestādes piedāvātās iespējas.

Izglītības iestāde nodrošina izglītojamos ar nepieciešamajām darba burtnīcām un izzinās literatūru. Ar vadītājas rīkojumu tiek apstiprināts nākamā mācību gada literatūras saraksts.

Plānojot izglītības iestādes darbu, regulāri tiek izskatīts mācību līdzekļu un citu resursu nodrošinājums izglītības programmas īstenošanai. Pedagojiem mācību procesā ir iespēja izmantot informācijas tehnoloģijas. Katru gadu pedagogi pedagoģiskajās sēdēs izsaka priekšlikumus mācību materiālās bāzes pilnveidošanai, atbilstoši mūsdienu prasībām.

Izglītības iestāde pastāvīgi pilnveido tehnisko bāzi, lai nodrošinātu izglītības programmas īstenošanu. Izglītības iestādes vadība koordinē un pārrauga darba plānošanu skolotāju dienasgrāmatās, nodrošina pedagojiem konsultācijas, nepieciešamo informāciju un resursus.

Iestādes vadība pārrauga pedagogu obligāto normatīvo dokumentu izpildi, darba plānu izstrādi, mācību satura īstenošanu, pedagoģiskā procesa organizāciju un tā efektivitāti, sniedz rekomendācijas pedagoģiskā procesa pilnveidei.

Stiprās pusēs:

- Pedagogi zina un izprot programmā noteiktos mērķus un uzdevumus, izglītības saturu, izglītojamā sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību.
- Izglītības iestādei ir nepieciešamā mācību literatūra un metodiskie līdzekļi izglītības programmas realizēšanai.

Turpmākā attīstība:

- Nodrošināt mācību satura un latviešu valodas integrētu apguvi.
- Aktivizēt labās prakses piemēru popularizēšanu par mācību vides iekārtošanu un rotaļnodarbību organizēšanu centros kompetenču pieejā balstīta mācību satura apguvei.

Vērtējums: ļoti labi

3.2. Mācīšana un mācīšanās

3.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Mācību procesā pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes un formas, kas atbilst mācībuatura prasībām, ievērojot katras izglītojamā individualitāti un vecumu. Pedagogi izmanto mācību metodes, kas aktualizē, sekmē un nodrošina produktīvu pedagogu – izglītojamo mācību sadarbību. Mācību procesā pedagogi mācību saturu īsteno atbilstoši mūsdienu aktualitātēm, izmanto daudzveidīgas metodes un paņēmienus – rotaļas, spēles, projektus, problēmu risināšanu. Izglītības iestādē izglītojamie ir nodrošināti ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem un materiāliem – literatūra, darba lapas, uzskates materiāli, didaktiskie materiāli.

Izglītojamiem, kuriem ir grūtības mācību procesā, tiek piedāvāti diferencēti uzdevumi. Savukārt talantīgiem izglītojamiem tiek piedāvāti uzdevumi ar augstāku grūtības pakāpi. Plānojot darbu, pedagogi sagatavo dažādas grūtību pakāpes individuālos uzdevumus.

Mācību procesā pedagogi izglītojamiem saprotami izskaidro mērķus un uzdevumus. Mācību process tiek organizēts un virzīts uz vispusīgas personības veidošanu. Pedagogi rosina izglītojamos izteikt savu viedokli, analizēt, domāt, secināt, pilnveidot savu pieredzi, patstāvīgi darbojoties. Veidojot sadarbības prasmes, izglītojamo darbs tiek organizēts gan pāros, gan apakšgrupās mācību centros, sniedzot nepieciešamo atbalstu problēmu risināšanā. Izglītības iestādē ir kārtība par ekskursiju plānošanu un organizēšanu. Lai iesaistītu izglītojamos daudzveidīgā praktiskā darbībā un palīdzētu viņiem izprast mācību saturu saistību ar reālo dzīvi, tiek organizētas rotaļnodarbības un izglītojoši pasākumi ārpus mācību iestādes. Sadarbojoties ar pedagogiem, iestādes metodīķe ir izstrādājusi skolotāja dienasgrāmatu, kurā pedagogi atspoguļo katra tēmu, plānojot mācību nodarbībās sasniedzamos rezultātus. Izmantojot sistēmu e-klase, izglītojamo vecāki ir informēti par mācību nodarbību sarakstu un nodarbībās sasniedzamajiem rezultātiem. Mācību procesā pedagogi izmanto dažādus vērtēšanas paņēmienus un motivē izglītojamos pašvērtēšanai.

Daļa pedagogu mācību procesā izmanto jaunās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, multimediju mācību līdzekļus, gaismas galdu, datoru, projektoru, internetu, video, audio.

Pedagogi rāda atklātās nodarbības viens otram, īpašu uzmanību pievēršot mācību procesa organizēšanai aktivitāšu centros. Pedagogi realizē projektus "Sporto droši", "Latvijas nākotnes arhitekti" un "Mums pasaku stāsta Baltijas jūras akmentiņi" un dalās gūtajās atziņās ar kolēģiem no citām pirmsskolas izglītības iestādēm. Rotaļnodarbību vērojumi liecina, ka pedagogi veiksmīgi nodrošina mācību procesa saikni ar audzināšanas darbu. Pedagogi sekmē izglītojamā

vispusīgu attīstību, personības apziņas veidošanos un psiholoģisku sagatavošanu mācību procesam skolā.

Stiprās puses:

- Pedagogi sekmē izglītojamā vispusīgu attīstību un sagatavošanu mācību procesam skolā.
- Pedagogi strādā ar mūsdienīgām metodēm, ir atvērti inovācijām.

Turpmākā attīstība:

- Sekmēt izglītojamo patstāvīgu darbošanos, piedāvājot ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm saistītus radošus uzdevumus.

Vērtējums: Joti labi**3.2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Pedagogi katra mācību gada sākumā pedagoģiskajā sēdē apspriež un apstiprina gada plānu, kurš balstīts uz pirmsskolas izglītības vadlīniju prasībām. Mācību darbs tiek organizēts, lai motivētu izglītojamos izziņas aktivitātei, patstāvīgai radošai un pētnieciskai darbībai, rosinātu strādāt mērķtiecīgi, atbilstoši spējām, izrādīt iniciatīvu jaunu zināšanu apgūšanā, vērtēt savu un citu darbu. Pedagogi dienas sākumā informē izglītojamos par šajā dienā veicamajiem uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem. Pedagogi kopā ar izglītojamiem ir izstrādājuši grupas noteikumus atbilstoši grupas izglītojamo vecumposmam. Izstrādājot un ievērojot grupas noteikumus, izglītojamiem ir vieglāk ievērot disciplīnu, kas savukārt atvieglo mācību darbā izvirzīto mērķu sasniegšanu.

Ar atsevišķiem izglītojamiem tiek organizēts individuālais darbs. Pedagogi savlaicīgi pievērš uzmanību izglītojamā uzvedības īpatnībām, kas var norādīt uz dažādiem traucējumiem, tai skaitā spējām mācību jomā, un laicīgi vēršas pie atbalsta speciālistiem, lai precizētu šādas uzvedības cēloņus un lai palīdzētu izglītojamiem ar interesi iesaistīties mācību procesā, pilnveidotu mācību motivāciju un, sadarbībā ar vecākiem, veicinātu izglītojamā problēmu koriģēšanu un pārvarēšanu.

Izglītojamo vēlmi mācīties rosina pedagogu uzslavas un pozitīva attieksme, interesantas rotaļnodarbības, grupu un individuālais darbs. Pedagogi rosina izglītojamos iesaistīties dažādos ar mācību procesu saistītos pasākumos. Lai motivētu izglītojamos labākiem mācību un audzināšanas sasniegumiem, vadoties pēc vadlīnijām, viņu vērtēšana notiek regulāri katrā mācību un audzināšanas aktivitātē.

Visiem izglītojamiem ir iespēja piedalīties organizētajos konkursos, pasākumos. Izglītības iestādes darbinieki un izglītojamo vecāki ir informēti par organizētajiem pasākumiem, kas

ievietoti izglītības iestādes mājas lapā. Arī ar visām aktualitātēm var iepazīties izglītības iestādes mājas lapā.

Stiprās puses:

- Izglītības iestādes izglītojamie zina un saprot mācību procesam izvirzītās prasības;
- Izglītojamie virzīti uz zināšanu, iemānu un prasmju attīstību.

Turpmākā attīstība:

- Veicināt izglītojamo līdzdarbību un sadarbību mācību procesā.
- Attīstīt izglītojamo prasmi darboties patstāvīgi, izteikt savas domas un pielietot apgūtās prasmes.

Vērtējums: labi

3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītības iestādē vērtēšana notiek sistematiski. Vērtējums notiek ļoti pozitīvi. Pedagogi ikdienā izglītojamiem vērtējumu izsaka mutvārdos, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos. Atbilstoši attīstības līmenim, spējām un vecumam izglītojamais zina un izprot sasniegumu vērtēšanas kārtību un kritērijus. Mācību procesā pedagogi motivē izglītojamos pašvērtēšanai, atbilstoši viņu spējām un attīstības līmenim. Grupās, atbilstoši vecumposmam ir izstrādāta izglītojamo pašvērtēšanas sistēma.

Pedagogi izglītojamo vecākus iepazīstina ar vērtēšanas procesā iegūto informāciju individuālajās pārrunās. Pirmsskolas izglītības pakāpes noslēgumā vecāki tiek iepazīstināti ar izglītojamo sasniegumiem un gatavību pamatizglītības apguves uzsākšanai. Vecākiem tiek izsniegti "Pirmsskolas izglītības satura apguves vērtējums"

Izglītības iestādē izstrādātas izglītojamo vērtēšanas tabulas, kurās katras izglītojamā zināšanas tiek noteiktas atbilstoši viņu vecumposmam divas reizes gadā. Pedagogi vērtēšanas metodes īzvēlas atbilstoši mācīšanas mērķiem un izglītojamo vecumam, kā arī izglītojamo individualām spējām. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju izmanto mācīšanas un mācīšanās procesa turpmākajai attīstībai un plānošanai, mācību procesa pilnveidošanai. Ar izglītojamā sasniegumu vērtējumu pirmsskolas izglītības pakāpes noslēgumā pedagogi raksturo izglītojamā gatavību pamatizglītības apguves uzsākšanai.

Vērtēšanas procesā iegūto informāciju pedagogi un izglītības iestādes vadība 2 reizes gadā analizē pedagoģiskajās sēdēs.

Stiprās puses:

- Ir izstrādāta izglītojamo vērtēšanas tabula.

- Vecāki regulāri saņem informāciju par izglītojamā sasniegumiem.

Turpmākā attīstība:

- Veicināt izglītojamo savstarpējo vērtēšanu grupas ietvaros;
- Izmantot e-klases piedāvātās iespējas vērtēšanas procesā.

Vērtējums: labi**3.3. Izglītojamo sasniegumi****3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

Mācību darbs izglītības iestādē ir vērsts uz to, lai katrs izglītojamais pēc iespējas labāk varētu apgūt plānotos sasniedzamos rezultātus, atbilstoši savām spējām un attīstībai. Izglītības iestādē notiek izglītojamo vērtēšana un sasniegumu analīze, ko koordinē un uzrauga izglītības iestādes administrācija. Izglītības iestādes izglītojamo sasniegumi tiek apkopoti un analizēti pedagoģiskās padomes sēdēs. Iegūtā informācija tiek izmantota izglītojamo sasniegumu mācīšanas un mācīšanās procesā pilnveidošanai.

Ikdienas nodarbībās pedagogi vēro izglītojamā sasniegumus, kurus atspoguļo skolotāja dienasgrāmatā. Balstoties uz vērojumiem, pedagogi plāno individuālus uzdevumus izglītojamiem. Izglītojamo sasniegumus īpaši pozitīvi ietekmē iesaistīšanās projektos. Katras tēmas noslēgumā pedagogi apkopo un izvērtē izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā izstrādātā veidlapā "Bērnu sasniegumu vērtējums ikdienā". Reizi pusgadā izglītojamo sasniegumi tiek apkopoti individuālajā kartē "Izglītojamā sasniegumi 2018./2019.m.g.". Analizējot izglītojamo mācību sasniegumus, var secināt, ka mācību sasniegumi ir labi (skatīt 4.pielikumu). Ikdienas darbā pedagogi sastopas ar problēmām, kuras ietekmē izglītojamo mācību sasniegumus: izglītojamie dažādu apstākļu dēļ ilgstoši neapmeklē iestādi, uzvedības problēmas.

Stiprās pusēs:

- Izglītojamo sasniegumi tiek analizēti mērķtiecīgi, atbilstoši katra izglītojamā individuālajām spējām.

Turpmākā attīstība:

- Pilnveidot vērtēšanas sistēmu iestādē.
- Nodrošināt izglītojamo ikdienas sasniegumu vērtēšanu tēmas apguves noslēgumā.

Vērtējums – labi

3.4. Atbalsts izglītojamiem

3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts

Izglītības iestādē saskaņā ar noteikto kārtību darbojas atbalsta komanda, kuras sastāvā ietilpst administrācijas pārstāvis, logopēds, medicīnas māsa. Sadarbībā ar grupas pedagogiem regulāri tiek apzinātas izglītojamo emocionālās, psiholoģiskās, sociālās vajadzības un mācību grūtības. Šī informācija tiek izmantota regulāram izglītojamā atbalstam. Iegūto informāciju veiksmīgi izmanto atbalsta sniegšanai un sadarbībai ar sociālo dienestu. Atbalstu izglītojamo psiholoģisko un sociālpedagoģisko vajadzību nodrošināšanā sadarbībā ar grupas pedagogiem un vecākiem sniedz Liepājas pilsētas izglītības pārvaldes psihologs un sociālais pedagogs. Ievērojot konfidencialitāti, psihologs vai sociālais pedagogs veic izglītojamā izpēti, konsultēšanu un sniedz rekomendācijas. Izglītības iestādei ir laba sadarbība ar Liepājas sociālo dienestu, bāriņtiesu, Izglītības pārvaldi un pašvaldības policiju.

Izglītības iestādē tika izstrādātas un apstiprinātas "Pozitīvās disciplinēšanas metodes", lai sniegtu izglītojamiem lielāku atbalstu. Šīs metodes pedagogi izmanto savā darbā, lai sniegtu atbalstu izglītojamiem ar uzvedības problēmām.

Stiprās pusēs:

- Izglītības iestāde sadarbojas ar sociālajām institūcijām izglītojamo sociālo problēmu risināšanā.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt sadarbību ar Liepājas Iekļaujošās izglītības atbalsta centra speciālistiem.

Vērtējums: labi

3.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana

Izglītības iestādē ir iekārtots kabinets, kurā strādā medicīnas māsa. Kabinetā tiek uzglabātas visas izglītojamo medicīniskās kartes (forma 0/26), kurās tiek dokumentētas ārstu – speciālistu un medicīnas māsas veiktās veselības pārbaudes, informācija par slimību gadījumiem. Izglītības iestādes medicīnas māsa kabinetā sniedz pirmo medicīnisko palīdzību, kā arī sistematizē un uzglabā atbilstošo dokumentāciju. Medicīnas māsa sniedz medicīnisko palīdzību ne tikai izglītojamiem, bet arī pedagogiem un tehniskajam personālam. Neatliekamos gadījumos tiek izsauktā ātrā medicīniskā palīdzība. Saslimšanas gadījumā tiek informēti un/vai izsaukti izglītojamā vecāki un bērnu nogādā pie ģimenes ārsta. Medicīnas māsa informē izglītojamos, pedagogus un vecākus par iespējamiem aizsargpasākumiem infekcijas slimību laikā. Izglītības iestādes medicīnas māsa veic arī pedagoģiskā un tehniskā personāla obligāto veselības pārbaužu dokumentācijas uzskaiti un glabāšanu. Medicīnas māsa veic izglītojamo antropometriskos

mērījumus, kā arī koordinē profilaktisko pošu veikšanu atbilstoši vakcinācijas kalendāram, sadarbojoties ar ģimeni. Izglītības iestādes medicīnas māsa darbojas precīzi, korekti, saskaņā ar higiēnas noteikumiem un ētikas principiem.

Izglītības iestādē ir izstrādāts telpu uzkopšanas un dezinfekcijas plāns.

Izglītības iestādes medicīnas māsa kontrolē izglītojamo ēdināšanu. Izglītojamiem tiek piedāvāti kvalitatīvi ēdināšanas pakalpojumi. Regulāri tiek piedāvāts piens un augļi.

Pedagogi ir informēti, kā rīkoties traumu gadījumos. Izglītības iestādes medicīnas māsa informē pedagogus par pirmās palīdzības sniegšanas algoritmiem – traumu gadījumos, paaugstinātas temperatūras gadījumā, kā arī pedagogi tiek informēti par pareizu neatliekamās palīdzības izsaukšanas plānu. Pedagogi ir apmācīti Pirmās palīdzības sniegšanas kursoš.

Izglītības iestādes darbiniekiem tika organizēta apmācība "Specialās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā". Izglītības iestādē ir izstrādāti un apstiprināti visi nepieciešamie drošības noteikumi pēc Ministra kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumiem Nr. 1338 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos", ar tiem regulāri tiek iepazīstināti gan izglītojamie, gan darbinieki.

Izglītības iestāde ir aprīkota ar automātisko ugunsdrošības sistēmu un signalizāciju. Vienu reizi mācību gadā izglītības iestādē notiek evakuācijas apmācības. Izglītojamie un personāls ir informēti un zina, kā rīkoties ekstremālu situāciju un evakuācijas gadījumos. Evakuācijas plāni ir izvietoti katrā stāvā. Izglītības iestādes telpas aprīkotas ar dūmu detektoriem, atbilstoši prasībām izvietoti ugunsdzēšamie aparāti.

Izglītības iestāde ir nodrošināta ar namruni, kas nodrošina nepiederošu personu kontrolētu iekļūšanu iestādē.

Stiprās puses:

- Izglītojamie regulāri tiek izglītoti drošības jautājumos.
- Iestādes personāls zina, kā rīkoties negadījumu, traumu, saslimšanas gadījumos.

Turpmākā attīstība:

- Veidot izglītojamo izpratni, kā rūpēties par savu drošību ikdienā.

3.4.3. Atbalsts personības veidošanā

Izglītības iestādē tiek īstenots mērķtiecīgs un koordinēts audzināšanas darbs, sadarbojoties ar izglītības iestādes pedagoģisko personālu, izglītojamiem un viņu ģimenēm un citām audzināšanas darbā iesaistītām institūcijām. Izglītības iestādē ir izstrādāts audzināšanas plāns. Izglītības iestāde organizē pasākumus izglītojamo pilsoniskajā, patriotiskajā un valstiskajā

audzināšanā: svinīgi pasākumi par godu Liepājas un Latvijas dzimšanas dienām, dalība rādošo darbu konkursos, kas veltīti valsts svētkiem. Izglītības iestādē tiek veicināta izglītojamo attieksmes veidošana pret sevi, citiem cilvēkiem, dabu, kultūras vērtībām, sabiedrību un valsti. Pedagoji veido izglītojamā izpratni un atbildību par cienas pilnām savstarpējām attiecībām, mazinot neiecietību un vardarbību konfliktu risināšanā, kā arī par veselīgu dzīvesveidu un personiskās drošības jautājumiem.

Izglītības iestādes pasākumos izglītojamos tiek attīstītas un pilnveidotas patriotisma jūtas. Izglītības iestādē izveidojušās stabilas tradīcijas – Zinību diena, Drošības nedēļa, Latvijas valsts dzimšanas diena, Mātes diena, izlaidumi, pasākumi, kuri saistīti ar latviešu un krievu tautu tradīcijām. Veiksmīgi nostiprinājušās jaunas tradīcijas: "Lukturīšu parāde", dalība makulatūras un nolietoto bateriju vākšanas konkursos "Tīrai Latvijai", dalība starptautiskā projektā kopā ar Klaipēdas bērnudārziem "Mums pasaku stāsta Baltijas jūras akmentiņi". Pedagoji un izglītojamie aktīvi piedalās Latvijas Lielajā talkā, Radošuma dienās, pilsētas izstādēs un konkursos. Pedagoji un izglītojamie aktīvi iesaistās projektos: "Sporto droši", "Latvijas nākotnes arhitekti" un "Mums pasaku stāsta Baltijas jūras akmentiņi".

Stiprās pusēs:

- Izglītības iestādē tiek veicināta izglītojamo attieksmes veidošana pret sevi, citiem cilvēkiem, dabu, kultūras vērtībām, sabiedrību un valsti.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt stiprināt izglītojamo patriotismu, lojalitāti un piederību izglītības iestādei, pilsētai, valstij.

Vērtējums: labi

3.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Izglītības iestādē darbs tiek organizēts, lai palīdzētu izglītojamiem apzināties savas spējas un intereses, apgūt un attīstīt savas prasmes. Izglītības iestādē tiek izmantotas dažādas formas karjeras izglītībā: rotaļnodarbības, lomu spēles, ekskursijas, tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, konkursi. Pirmos soļus karjeras izglītībā mūsu iestādes izglītojamie "sper" iepazīstoties ar pirmsskolas personāla darbu. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar medicīnas māsas darbu, ar saimniecības vadītājas darbu, ar pavāra darbu utt. Pastaigas laikā vēro sētnieka darbu. Grupās tiek organizēti sižeta lomu rotaļu centri, kuros izglītojamiem ir iespēja iejusties dažādu profesiju lomās. Pedagoji regulāri papildina mācību līdzekļus par dažādām profesijām. Izglītības iestādei izveidojusies sadarbība ar vecākiem, iepazīstot viņu profesijas. Izglītības iestādei ir laba

sadarbība ar Valtera bibliotēku un VUGD, kuri labprāt uzņem mūsu izglītojamos ekskursijās un iepazīstina ar savu darbu. Mūsu iestāde aktīvi iesaistās Karjeras nedēļas pasākumos un aktivitātēs pilsētā.

Stiprās puses:

- Mācību ekskursijas, projekti, konkursi.
- Izglītības iestādē tiek organizēti karjeras izglītības pasākumi, kuri sekmē izglītojamo turpmāko karjeras izglītību.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt meklēt sadarbības partnerus, kas būtu gatavi uzņemt izglītojamo ekskursijas, kuras veicinātu profesijas izvēli nākotnē.
- Aktīvāk iesaistīt vecākus karjeras izglītības pasākumos, iepazīstinot ar savām profesijām

Vērtējums: labi**3.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciācijai**

Izglītības iestādē nodrošināta sistematiska pieeja mācību procesa diferenciācijai, sniedzot nepieciešamo atbalstu izglītojamiem. Izglītojamie, kuriem ir grūtības mācībās, saņem logopēda palīdzību. Pedagogi nodrošina izglītojamā spējām un talantiem atbilstošu pieeju. Izglītojamiem tiek sagatavoti diferencēti uzdevumi, vingrinājumi un darba lapas atbilstoši viņu spējām un individuālajām vajadzībām gan mācību procesā, gan ārpus nodarbību laikā. Izglītības iestādes pedagogi plāno savu darbu ar izglītojamiem un regulāri vērtē darba rezultātus. Izglītības iestādes pedagogi regulāri iesaistās dažādos pilsētas pasākumos un konkursos, kuros izglītojamie attīsta savas prasmes. 2018./2019. mācību gadā izglītojamie piedalījās pilsētā organizētajos pasākumos: karjeras dienu pasākumā "Ceļojums Latvijas simtgadē – izpēti senos arodus!", Latvijas 100. dzimšanas dienai veltītajā koncertā "Es esmu Latvija", Radošuma dienās "Fiziku var atrast visā, ko cilvēki dara", veselīgas atpūtas pasākumā "Cūkmenam pa pēdām".

Izglītības iestādē starp pedagogiem regulāri tiek organizēti "Ideju tirdziņš" un konsultācijas, kurās notiek pieredzes apmaiņa par veiksmīgāku mācību darba diferenciāciju.

Izglītības iestādes logopēde sniedz atbalstu izglītojamiem ar runas un valodas traucējumiem. Divas reizes gadā notiek izglītojamo runas un valodas attīstības pārbaude. Logopēde sadarbojas ar grupu pedagogiem, veicinot izglītojamo runas un valodas pilnveidi.

Stiprās puses:

- Izglītības iestāde nodrošina nepieciešamo atbalstu izglītojamiem mācību procesa diferenciācijai.

Turpmākā attīstība:

- Pilnveidot darbu ar talantīgiem izglītojamiem.

Vērtējums: labi**3.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām**

Izglītības iestādē ir viens bērns ar invaliditāti, kura ir saistīta ar pārtikas alergiju. Izglītības iestādē nav izglītojamo ar nepieciešamību izglītoties pēc speciālas programmas.

3.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Izglītības iestāde regulāri informē vecākus par tās darbu. Izglītības iestādes sniegtā informācija vecākiem ir kvalitatīva un savlaicīga. Informācija ir pieejama „e- klase” vidē, izglītības iestādes mājas lapā un informācijas stendos izglītības iestādē. Mājas lapā regulāri tiek ievietota aktuālā informācija par izglītības iestādes darbu. Izglītības iestādē regulāri 2 reizes gadā tiek organizēta informācijas apmaiņa grupu vecāku sapulcēs. 2-4 gadīgo grupu vecāku sapulce notiek septembrī - iepazīšanās ar izglītības iestādi, tās kārtību, noteikumiem, tradīcijām, programmu. Šajā tikšanās reizē vecāki iepazīstas arī ar atbalsta personālu un administrāciju.

Septembra pirmajās nedēļās tiek organizētas sapulces arī pārējo grupu vecākiem. Vecāku sapulcēs vecāki tiek iepazīstināti ar izglītības iestādes iekšējiem un ārējiem normatīvajiem dokumentiem. Vecāku sapulces tiek protokolētas. Nepieciešamības gadījumā vecāki tiek aicināti uz individuālu tikšanos ar grupas pedagogiem, logopēdi un Izglītības pārvaldes psihologu vai sociālo pedagogu. Mācību gada beigās vecāki tiek aicināti uz atklāto nodarbību “Mēs jau protam”, kurā var iepazīties ar pedagogu darba metodēm, paņēmieniem un redzēt savu bērnu sasniegto.

Izglītības iestādei ir sava Iestādes padome, kuras sastāvā ir katras grupas izglītojamo vecāku pārstāvis, pedagogu un administrācijas pārstāvis. Iestādes padomes sapulces notiek divas reizes gadā. Sapulču ietvaros tās dalībniekiem ir iespēja iepazīties ar aktuālākajām notikušajām un plānotajām aktivitātēm izglītības iestādes dzīvē. Sapulču ietvaros klātesošajiem ir iespēja lemt par izglītības iestādes darbību, sniegt ieteikumus darba uzlabošanai. Iestādes padomes mudināti, vecāki aktīvi iesaistās vides labiekārtošanā.

Izglītības iestāde plāno un regulāri organizē dažādus pasākumus vecākiem – meistarklases, svētkus, sporta pēcpusdienu. Vecāki kopā ar izglītojamiem aktīvi piedalās organizētajos konkursos, projektos, svētkos.

Stiprās pusēs:

- Grupas pedagogu un vecāku sadarbība, iesaistot vecākus pirmsskolas organizētajos pasākumos.

Turpmākā attīstība:

- Ieviest jaunas sadarbības formas darbā ar vecākiem.
- Dažādot komunikācijas formas ar vecākiem.

Vērtējums: labi

3.5. Izglītības iestādes vide

3.5.1. Mikroklimats

Izglītības iestādē regulāri tiek plānots un īstenots darbs pie izglītības iestādes tēla veidošanas. Izglītības iestādei ir savi simboli – logo un karogs. Izglītības iestāde veicina izglītojamos, vecākos un iestādes darbiniekos piedeļbas apziņu un lepnumu par savu izglītības iestādi. Izglītības iestādei ir savas tradīcijas. Notiek dažādi pasākumi, kuri veicina izglītojamo piedeļbas apziņu un lepnumu par savu izglītības iestādi, pilsētu, valsti.

Pedagoģi un administrācija plāno, organizē un piedalās pilsētas, novada, valsts un starptautiska mēroga pasākumos, apzinoties savu lomu izglītības iestādes tēla veidošanā. Par organizētiem pasākumiem, tiek ziņots izglītības iestādes mājas lapā www.lpii-liesmina.lv. Izglītības iestādes mājas lapa regulāri tiek pilnveidota un papildināta ar jaunu informāciju.

Izglītības iestādē ir izstrādāti Iekšējās kārtības noteikumi, kas nosaka izglītojamo tiesības, pienākumus un atbildību. Ar Iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti visi izglītojamie un vecāki. Personāls, izglītojamie, vecāki savstarpēji sadarbojas, kopīgi veidojot izglītības iestādes Iekšējās kārtības noteikumus. Izglītības iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu neatkarīgi no dzimuma, etniskās vai nacionālās izcelsmes, vecuma, reliģiskās piedeļbas, spējām, stāvokļa sabiedrībā. Konfliktsituācijas tiek risinātas konstruktīvi un savlaicīgi. Personāls un izglītojamie savstarpēji sadarbojas, attiecībās valda labvēlība, savstarpēja cieņa.

Problēmsituācijas, kuras rodas izglītojamo savstarpējās attiecībās vai pedagogu – vecāku attiecībās, tiek risinātas. Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kā jārīkojas izglītības iestādes apmeklētājiem. Precīzi tiek ievēroti noteikumi izglītības iestādes apmeklētājiem; attieksme pret apmeklētājiem ir laipna un korekta.

Stiprās pusēs:

- Mērķtiecīgi veidots izglītības iestādes pozitīvais tēls sabiedrībā.
- Izglītības iestādē ir pozitīva sadarbības vide.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt informēt vecākus par izglītības iestādes aktualitātēm, izmantojot pēc iespējas daudzveidīgākas formas.

Vērtējums: ļoti labi**3.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība**

Izglītības iestāde ir izvietota vienā ēkā. Izglītības iestādes telpas ir funkcionālas un estētiski noformētas. Tās, atbilstoši finanšu līdzekļiem, katru gadu tiek remontētas un labiekārtotas. Izmantojot izglītības iestādes budžeta un papildus piesaistītus līdzekļus, veikts grupu garderobju telpu kosmētiskais remonts, trauku mazgātavu kosmētiskais remonts. Sanitārie mezgli ir sakopti un atbilst higiēnas prasībām. Izglītības iestādes telpas tiek uzturētas tīras un kārtīgas. Izglītības iestādē ir funkcionāli un estētiski sakārtota vide, grupas telpas ir nodrošinātas ar piemērotām mēbelēm un iekārtām, telpas atbilst sanitārajām normām. Izglītības iestādes telpas atbilst izglītības programmas īstenošanai. Higiēnas un sanitāro normu pārkāpumi nav konstatēti. Izglītības iestādei ir visi nepieciešamie atzinumi darbības turpināšanai

2. tabula. Atzinumi darbības turpināšanai

Nr.p.k	Adrese	Atzinums	Datums
1.	Liepāja, Strazdu iela 6	LR Veselības inspekcija, Kontroles akts Nr.00167919	11.04.2019.
2.	Liepāja, Strazdu iela 6	Valsts Ugunsdrošības un glābšanas dienesta Kurzemes reģiona brigāde Pārbaudes akts Nr.22/12.1-3.1/150	11.04.2019.

Izglītības iestādes telpas ir drošas, visos gaiteņos atbilstoši noteikumiem izvietoti evakuācijas plāni, norādītas ieejas, izejas. Pieejamās vietās gaiteņos un citās telpās izvietoti rokas ugunsdzēšamie aparāti, pamatojoties uz ugunsdrošības noteikumiem. Pirmās palīdzības aptieciņa ir pie medicīnas māsas. Grupu telpām ir ugunsdrošas durvis.

Izglītības iestādes apkārtne ir sakopta, apzaļumota. Izglītības iestādes apkārtnes sakopšanas darbos iesaistās arī izglītojamie un vecāki. Izglītības iestādes teritorija ir nožogota. Iestādes teritorijā gājēju celiņu bojātais asfalta segums tika nomainīts pret brūgējumu. Tika iekārtots laukuma apgaismojums. Izglītības iestādes teritorijā iekārtota velosipēdu novietne. Ir izveidota stāvvieta un izbūvēta piebrauktuve. Izglītības iestādes apkārtnē ceļu satiksme organizēta tā, lai izglītojamie varētu justies droši.

Stiprās pusēs:

- Izglītības iestādes apkārtne ir sakopta un uzturēta kārtībā.

- Izglītības iestādei ir labs estētiski – vizuālais noformējums.
- Izglītojamie piedalās izglītības iestādes apkārtnes tīrības un kārtības uzturēšanā.

Turpmākā attīstība:

- Veikt kosmētisko remontu grupas telpā un garderobē 3.grupā.

Vērtējums: labi**3.6. Izglītības iestādes resursi****3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Izglītības iestādei ir izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas un materiāltehniskie resursi mācību procesa, izglītojamo un pedagogu vajadzību nodrošināšanai. Mēbeles atbilst izglītojamo skaitam, vecumam un augumam. Telpu izmantojums ir racionāls un atbilst katras telpas specifikai. Izglītības iestādē ir 6 grupas, 3 administrācijas kabineti, mūzikas zāle, kurā notiek arī fiziskās attīstības un veselības nodarbības, latviešu valodas kabinets, kurā pēc apstiprināta grafika notiek arī logopēda nodarbības.

Medicīnas māsai iekārtots atsevišķs kabinets pilnvērtīga darba nodrošināšanai. Izglītības iestādes sanitārie mezgli atbilst normām. Lai mācību darbs būtu konstruktīvs, mūsdienu prasībām atbilstošs, pedagojiem ir pieejami datori ar interneta pieslēgumu, tādējādi tiek nodrošināts pilnvērtīgs darbs sistēmā "e-klase". Pedagojiem ir iespēja izmantot projektoru. Izglītības iestādē ar datoriem nodrošinātas administrācijas, medicīnas māsas darba vietas. Izglītības iestādē ir brīva piekļuve optiskajam un bezvadu internetam arī pedagojiem.

Izglītības iestādes gaiteņos ir noformēti informācijas stendi. Gaiteņos redzamās vietās ir izvietoti evakuācijas plāni, evakuācijas izeju norādes. Izglītības iestādē ievēro drošības pasākumus tehnisko līdzekļu uzglabāšanai, ir ierīkota signalizācija, un saskaņā ar ugunsdrošības noteikumiem izglītības iestādē ir izvietoti ugunsdzēšamie aparāti.

Metodiskais kabinets ir nokomplektēts ar metodisko literatūru un digitālajiem resursiem (videokamera, fotoaparāti, projektors), kas nepieciešami pedagogu darbam. Budžeta ietvaros katru gadu tiek iegādāta metodiskā literatūra, izziņu literatūra, daiļliteratūra.

Izglītības iestādē ir divi kopētāji, ar kuriem pavairo izglītības iestādes iekšējo dokumentāciju, pedagojiem nepieciešamos darba materiālus. Pedagoji savā darbā ar izglītojamiem izmanto robotikas konstruktorus "Little Bitts". Pedagoji kopā ar izglītojamiem veido multfilmas, izmantojot licencētu programmu "Stopmotion Studio". Fiziskās attīstības un veselības nodarbībās tiek izmantoti jauni un mūsdienīgi atribūti: step soliņi un fitnessa bumbas, mīkstās porolona formas.

Izglītības iestādei ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets, vadītāja pārrauga pirmsskolas finanšu un materiāltechniskos resursus, seko līdzekļu izlietojumam, precīzē izmaiņas izdevumu tāmē. Budžeta iespēju ietvaros un piesaistot papildu finansējumu, regulāri tiek modernizēts, atjaunots un papildināts materiāltechnisko resursu klāsts. 2018./2019. mācību gadā ir nomainītas vecās bērnu gultas un ģērbtuves skapīši 3.grupā, iegādāti jauni plaukti 4.grupā.

Izglītības iestādes materiāltechnisko resursu plānošanā tiek iesaistīti visi izglītības iestādes darbinieki un Iestādes padome. Darbinieki gan mutiski, gan rakstiski izsaka savas vēlmes materiāltechnisko un mācību līdzekļu iegādei.

Stiprās pusēs:

- Izglītības iestādes finansiālie resursi tiek izmantoti lietderīgi un mērķtiecīgi
- Pedagoģiem ir pieejamas IT tehnoloģijas.
- Izglītības iestādes darbinieki, Iestādes padome izsaka savus priekšlikumus izglītības iestādes vadītājai par līdzekļu plānošanu un sadali.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt materiāli tehniskās bāzes regulāru pilnveidošanu.

Vērtējums: labi

3.6.2. Personālresursi

Izglītības iestādē ir nokomplektēts izglītības programmas īstenošanai nepieciešamais personāls. 2018./2019.mācību gadā (dati par 01.09.2018.) strādā 17 pedagoģiskie darbinieki, atbalsta personāls (1 skolotājs logopēds), 1 medicīnas māsa un 14 tehniskie darbinieki. Izglītojamo ēdināšanai izglītības iestāde ir noslēgusi līgumu ar SIA "Māras Lācis", kas kvalitatīvi veic savus pienākumus. Izglītības iestādes vadību nodrošina iestādes vadītāja un izglītības iestādes metodiķe.

Visa pedagoģiskā personāla izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Visiem pedagoģiskajiem darbiniekiem ir augstākā izglītība. Vienam pedagogam ir maģistra grāds. Izglītības iestādē strādā kvalificētu pedagoga kolektīvs, kas nodrošina izglītības programmas īstenošanu. Izglītojamo latviešu valodas apmācību nodrošina latviešu valodas pedagogs. Izglītojamo muzikālās prasmes attīsta mūzikas pedagogs. 4 pedagoģi iesaistījās pedagogu profesionālās darbības novērtēšanā un ieguva 1.kvalitātes pakāpi (sk. 3.pielikumu). Dotajā brīdī 9 izglītības iestādes pedagogi ir ieguvuši 1. kvalitātes pakāpi. Izglītības iestādes pedagogi ir orientēti uz nepārtrauktu profesionālo pilnveidi un pedagoģiskā procesa

kvalitātes paaugstināšanu. Pedagogu kvalifikācijas pilnveide notiek normatīvajos dokumentos noteiktajā kārtībā un atbilstoši pedagoga interesēm un vajadzībām. VIIS datu bāzē ir apkopota informācija par katra pedagoga kvalifikāciju un tālākizglītību. Tā tiek atjaunota un papildināta.

Izglītības iestādes vadība rosina un atbalsta pedagogu dalību dažādos profesionālās kompetences pilnveides pasākumos.

Izglītības iestādes metodiķe operatīvajās sanāksmēs informē pedagogus par piedāvātajām iespējām pilnveidot savu meistarību dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs izglītības iestādē un ārpus tās: kursošos, semināros, meistarklasēs, radošās darbnīcās, pieredzes apmaiņas pasākumos, radošo darbu izstādēs.

Pedagogi ir ieinteresēti savas profesionalitātes pilnveidē gan savā iestādē, gan ārpus tās. Izglītības iestādes vadība atbalsta un nodrošina pedagogiem iespēju piedalīties projektos. Izglītības iestādē tiek plānotas un organizētas dažādas aktivitātes pedagogu labās prakses popularizēšanai: semināri, atklātās nodarbības, grupu skates, radošo darbu izstādes, kurās pedagogi iepazīstina kolēģus ar savu pieredzi mācību procesa organizēšanā aktivitāšu centros un izstrādātajiem metodiskiem materiāliem.

Izglītības iestādes vadība novērtē darbinieku ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā. Šajā mācību gadā tika izvirzīts pedagogs nominācijai "Gada skolotājs".

Operatīvajās sanāksmēs pedagogi regulāri apmaiņas ar profesionālajā pilnveidē iegūto aktuālo informāciju un jauniegūtajām atzinībām.

Izglītības iestādes metodiķe sniedz pedagogiem atbalstu dažādu aktivitāšu sagatavošanā (atklātie pasākumi no pedagogu pieredzes, aktivitātes izglītojamiem, pasākumi vecākiem, dalība konkursos u.c.) un nodrošina individuālas konsultācijas atbilstoši pedagoga vajadzībām un pēc viņu iniciatīvas.

Pedagogu profesionālā pilnveide tiek mērķtiecīgi plānota, vadīta, pārraudzīta un periodiski izvērtēta pedagogu operatīvajās/informatīvajās sanāksmēs. Tas nodrošina izglītības procesa efektivitāti un atbilstību mūsdienu prasībām. Pedagogi piedalās izglītības iestādes darba vērtēšanā un tālākās darbības plānošanā.

Stiprās puses:

- Izglītības iestādes vadība sniedz atbalstu un veicina pedagogu dalību dažādās aktivitātēs profesionālās kompetences pilnveidei;
- Izglītības iestādē ir saliedēts, stabils un profesionāls darbinieku kolektīvs.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt plānot pedagogu profesionālo pilnveidi.

Vērtējums: ļoti labi

3.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

3.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Izglītības iestādes vadība plāno iestādes darba kontroli un izvērtēšanu visos darbības virzienos. Informācijas faktu uzkrāšana notiek visa mācību gada laikā.

Izglītības iestādes vadība organizē darba pašvērtēšanu un, balstoties uz tās rezultātiem, plāno tālāko attīstību. Izglītības iestādes vadība organizējot pašvērtēšanas procesu, vienojas par izmantojamām metodēm, atbildīgajām personām, laiku un kritērijiem. Izglītības iestādes vadība veicina, atbalsta un organizē izglītības iestādes darba pašvērtēšanu, iesaistot gan visu izglītības iestādes kolektīvu, gan izglītojamo vecākus izglītības iestādes darbības stipro pušu apzināšanā un nepieciešamo uzlabojumu noteikšanā.

Izglītības iestādē ir labvēlīga sadarbības vide, kas nodrošina visu izglītības iestādes darbinieku iesaistīšanos pašvērtēšanā. Izglītības iestādē ir izstrādātas formas pašanalīzei. Katrs pedagogs raksta pašvērtējumu par paveikto darbu, izvērtējot sasniegumus, pārdomā nepieciešamos darba uzlabojumus, izsaka priekšlikumus izglītības iestādes darba uzlabošanai. Katru gadu izglītības iestādes vadība sistemātiski un mērķtiecīgi organizē, īsteno pārraudzību un vērtēšanu visās izglītības iestādes darba jomās. Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir strukturēta un plānota, iesaistot tajā visas ieinteresētās puses. Rezultāti tiek analizēti un iestrādāti turpmākajās prioritātēs un nākamā gada darba plānā.

Izglītības iestādes administrācija apkopo informāciju. Pašvērtējuma rakstīšanas gaitā ir veikta dokumentu izpēte, iegūto rezultātu apkopošana un analīze. Ar rezultātiem pedagogi tiek iepazīstināti pedagoģiskās padomes sēdēs. Izglītības iestādes attīstības plāns un tajā izvirzīto prioritāšu īstenošanas plānojums ir logiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Prioritāšu īstenošanas plānojums ietver sasniedzamos konkrētos mērķus, novērtēšanas kritērijus, detalizētu ieviešanas gaitu un atbildīgās personas. Prioritātes izvirzītas, nemot vērā izglītības iestādes darbības pamatmērķus, līdzšinējā darbībā un pašvērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus, kā arī Liepājas pilsētas domes, Izglītības pārvaldes un valsts noteiktos attīstības virzienus.

Stiprās puses:

- Pašvērtēšanas procesā iesaistīti izglītības iestādes pedagogi.
- Izglītības iestādes vadība sistemātiski organizē pašvērtēšanas procesu.

Turpmākā attīstība:

- Pilnveidot izglītības iestādes darba pašvērtēšanas formas un metodes, palielinot vecāku lomu pašvērtēšanas procesā.

Vērtējums: labi

3.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Izglītības iestādē ir visa obligātā dokumentācija. Izglītības iestādes darbību nosaka Pirmsskolas nolikums, aktualizēts 2017.gada 16.martā, un citi iekšēji normatīvie dokumenti. Izglītības iestādes darbības reglamentējošie dokumenti izstrādāti demokrātiski un apspriesti, tos akceptējot, iespēju robežas ņemti vērā pedagogu priekšlikumi. Dokumenti atbilst ārējo normatīvo aktu prasībām. Kolektīvs tiek informēts par spēkā esošajiem ārējiem normatīvajiem dokumentiem un izglītības iestādes darbības reglamentējošiem dokumentiem . Izglītības iestādē ir izveidota saliedēta, radoša vadības komanda un nodrošināts veiksmīgs darbs. Izglītības iestādes vadība prot ieviest un vadīt nepieciešamās pārmaiņas un pārzina normatīvos dokumentus. Izglītības iestādes vadība plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē funkcijas un panāk to izpildi. Izglītības iestādes vadība konsultējas ar kolektīvu, bet atbild par svarīgu lēmumu pieņemšanu, cenšas kvalitatīvi pildīt tai uzticētos pienākumus, analizē izglītības iestādes darbinieku izteiktos priekšlikumus un izvērtē iespējas tos realizēt. Vadītāja plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi, ievieš darbā nepieciešamās izmaiņas. Vadība veicina radošu sadarbības vidi izglītības iestādē un atbalsta inovācijas. Vadība nodrošina informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem, par to izpildi, par ikdienas darbu,

Izglītības iestādē darbojas Pedagoģiskā padome.

Izglītības iestādes vadība pārzina katru pedagoga darba pieredzi un profesionālo kompetenci. Izglītības iestādē regulāri notiek informatīvas sanāksmes, atbilstoši darba plānam tiek organizētas pedagoģiskās padomes sēdes. Tās tiek dokumentētas.

Izglītības iestādes vadība nodrošina veiksmīgu sadarbību ar vecākiem un Iestādes padomi, Izglītības pārvaldi, pašvaldību u.c. Visiem ir pieejama informācija par izglītības iestādes darbu: regulāras informatīvās sanāksmes, pedagoģiskās padomes sēdes, informācijas stendi, mājas lapa, mutiska informācija. Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo vecākiem, kuri iesaistās izglītības iestādes svarīgu problēmu risināšanā. Iestādes padomē no katras grupas ievēlēts viens vecāku pārstāvis. Iestādes padomē iesaistītie vecāki ir ieinteresēti izglītības iestādes dzīves jautājumu risināšanā.

Izglītības iestādes vadība veicina un atbalsta izglītības iestādes sadarbību ar citām izglītības iestādēm. Izglītības iestāde rūpējas par savu tēlu sabiedrībā. Izglītības iestādes vadība rosina pedagogus dalīties ar savu pieredzi pilsētas semināros. Medmāsa uzrauga sanitāro normu ievērošanu un tīrību izglītības iestādē.

Stiprās puses:

- Līdzatbildīga un demokrātiska izglītības iestādes pārvaldība.
- Mērķtiecīga un operatīva informācijas aprite.
- Popularizēta izglītības iestādes pieredze sabiedrībā.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt pilnveidot izglītības iestādes darba plānošanas un pašvērtēšanas procesu.

Vērtējums: labi**3.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

Izglītības iestādes vadība un Iestādes padome īsteno efektīvu sadarbību ar pašvaldību, sabiedriskajām organizācijām, rūpējas par izglītības iestādes prestižu. Izglītības iestādei ir sadarbība ar pašvaldību, kura ir atsaucīga izglītības iestādes vajadzībām. Izglītības iestādes aktualitātes, notikumi un sasniegumi regulāri tiek atspoguļoti izglītības iestādes mājas lapā. Izglītības pārvaldes pārstāvji tiek aicināti uz izglītības iestādi un piedalās izglītības iestādes pasākumos, atbalsta izglītības iestādes projektus. Iestāde regulāri sadarbojas ar Liepājas pilsētas Izglītības pārvaldi, kura atbalsta iestādes vajadzības. Izglītības pārvaldes speciālisti sniedz konsultācijas: mācību un audzināšanas jautājumos, iestādes budžeta plānošanā, tarifikācijas veidošanā, iestādes ēkas un teritorijas uzturēšanā.

Izglītojamo tiesību jautājumos izglītības iestāde sadarbojas ar Sociālo dienestu un Bāriņtiesu. Izglītības iestāde regulāri sadarbojas ar Pašvaldības policiju un Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu. Izglītības iestāde regulāri un mērķtiecīgi sadarbojas ar Liepājas pilsētas domi, Izglītības pārvaldi, visām Liepājas pilsētas izglītības iestādēm un citām pašvaldības institūcijām.

Stiprās puses:

- Tieš stiprināts un popularizēts izglītības iestādes tēls.

Turpmākā attīstība:

- Meklēt jaunas iespējas izglītības iestādes dalībai projektos.

Vērtējums: labi

4. Citi sasniegumi

Izglītības iestāde aktīvi iesaistās projektu realizēšanā. Šajā mācību gadā izglītības iestāde turpināja ciešu sadarbību ar Lietuvas pirmsskolas iestādēm projektā "Mums pasaku stāsta Baltijas jūras akmentiņi". Projekta ietvaros izglītojamie kopā ar ģimenēm lasīja skaistus akmeņus jūras krastā, apgleznoja tos, piedalījās starptautiskā izstādē un veidoja multiplikācijas filmu. Izglītības iestādē tika organizēts pieredzes apmaiņas seminārs pedagogiem no Lietuvas par multiplikācijas filmu veidošanu. Tajā piedalījās arī pedagogi no pirmsskolas izglītības iestādēm "Gulbītis", "Zīluks", "Stārkis". Izglītības iestāde organizēja pilsētas pirmsskolas izglītības iestāžu pedagogu pieredzes apmaiņas braucienu uz starptautisku konferenci "Mums pasaku stāsta Baltijas jūras akmentiņi" Klaipēdā.

Izglītības iestādes pedagogi sadarbībā ar ģimeņu ar bērniem atbalsta biedrību "Liesmiņas siltums" realizēja projektus "Latvijas nākotnes arhitekti" un "Sporto droši". Tika iegādāti liela izmēra konstruktori "Bau bau screw", kas paaugstināja izglītojamo interesi par konstruēšanu. Tika iegādātas arī mīkstās porolona formas, kas tika aktīvi izmantotas gan sporta pasākumos kopā ar ģimenēm, gan fiziskās attīstības un veselības nodarbībās. Izglītības iestādes pedagogi un izglītojamie iesaistījās arī citos Liepājā un Latvijā organizētajos pasākumos (sk. 5.pielikumu).

5. Turpmākā attīstība

1. pamatjoma. MĀCĪBU SATURS

- Nodrošināt mācību satura un latviešu valodas integrētu apguvi.
- Aktivizēt labās prakses piemēru popularizēšanu par mācību vides iekārtošanu un rotaļnodarbību organizēšanu centros kompetenču pieejā balstīta mācību satura apguvei.

2. pamatjoma. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS

- Sekmēt izglītojamo patstāvīgu darbošanos, piedāvājot ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm saistītus radošus uzdevumus.
- Veicināt izglītojamo līdzdarbību un sadarbību mācību procesā.

- Attīstīt izglītojamo prasmi darboties patstāvīgi, izteikt savas domas un pielietos apgūtās prasmes.
- Veicināt izglītojamo savstarpējo vērtēšanu grupas ietvaros.
- Izmantot e-klases piedāvātās iespējas vērtēšanas procesā.

3. pamatjoma. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

- Pilnveidot vērtēšanas sistēmu iestādē.
- Nodrošināt izglītojamo ikdienas sasniegumu vērtēšanu tēmas apguves noslēgumā.

4. pamatjoma. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM

- Turpināt sadarbību ar Liepājas Iekļaujošās izglītības atbalsta centra speciālistiem.
- Veidot izglītojamo izpratni, kā rūpēties par savu drošību ikdienā.
- Turpināt stiprināt izglītojamo patriotismu, lojalitāti un piederību izglītības iestādei, pilsētai, valstij.
- Turpināt meklēt sadarbības partnerus, kas būtu gatavi uzņemt izglītojamo ekskursijas, kurās veicinātu profesijas izvēli nākotnē.
- Aktīvāk iesaistīt vecākus karjeras izglītības pasākumos, iepazīstinot ar savām profesijām.
- Pilnveidot darbu ar talantīgiem izglītojamiem.
- Ieviest jaunas sadarbības formas darbā ar vecākiem.
- Dažādot komunikācijas formas darbā ar vecākiem.

5. pamatjoma. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VIDE

- Turpināt informēt vecākus par izglītības iestādes aktualitātēm, izmantojot pēc iespējas daudzveidīgākas formas.
- Veikt kosmētisko remontu grupas telpā un garderobē 3.grupā.

6. pamatjoma. RESURSI

- Turpināt materiāli tehniskās bāzes regulāru pilnveidošanu.
- Turpināt plānot pedagogu profesionālo pilnveidi.

7. pamatjoma. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA

- Pilnveidot izglītības iestādes darba pašvērtēšanas formas un metodes, palielinot vecāku lomu pašvērtēšanas procesā.
- Turpināt pilnveidot izglītības iestādes darba plānošanas un pašvērtēšanas procesu
- Meklēt jaunas iespējas izglītības iestādes dalībai projektos.

Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes "Liesmiņa"

vadītāja

(paraksts)

Z. v.

SASKANOTS

Nadežda Kovaļska

(vārds, uzvārds)

Liepājas pilsētas Izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Kh. Lathere

Kristīne Niedre-Lathere

(paraksts)

(vārds, uzvārds)



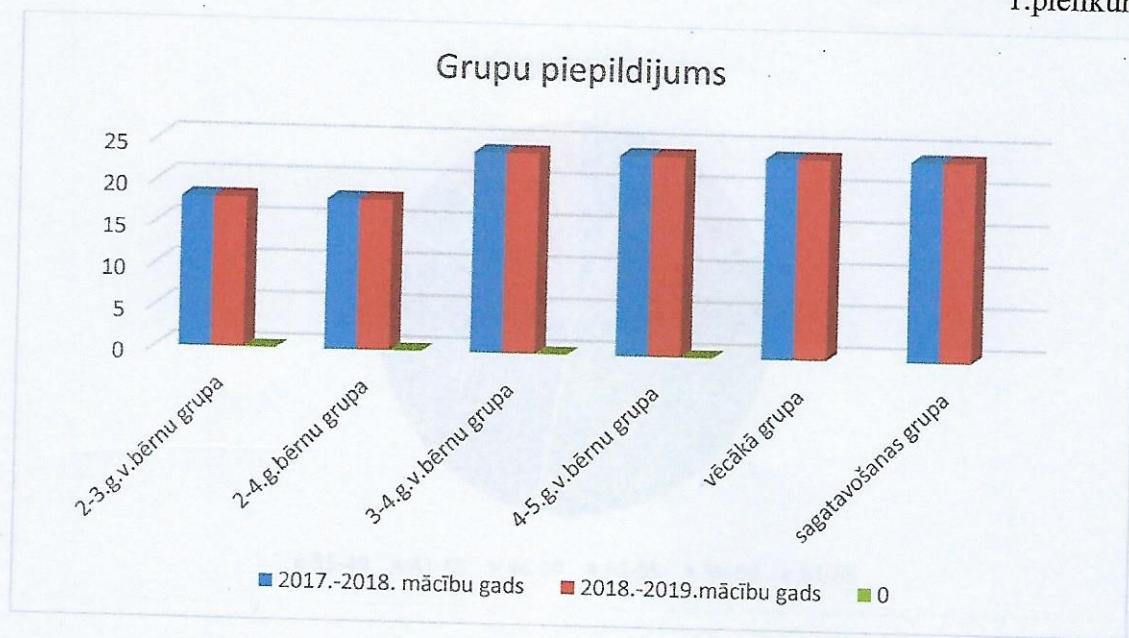
Z. v.

(datums)

05.09.2019.

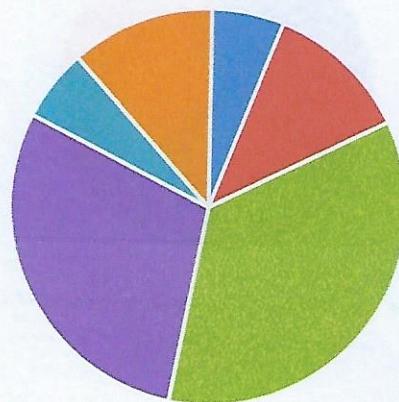
Pielikumi

1.pielikums

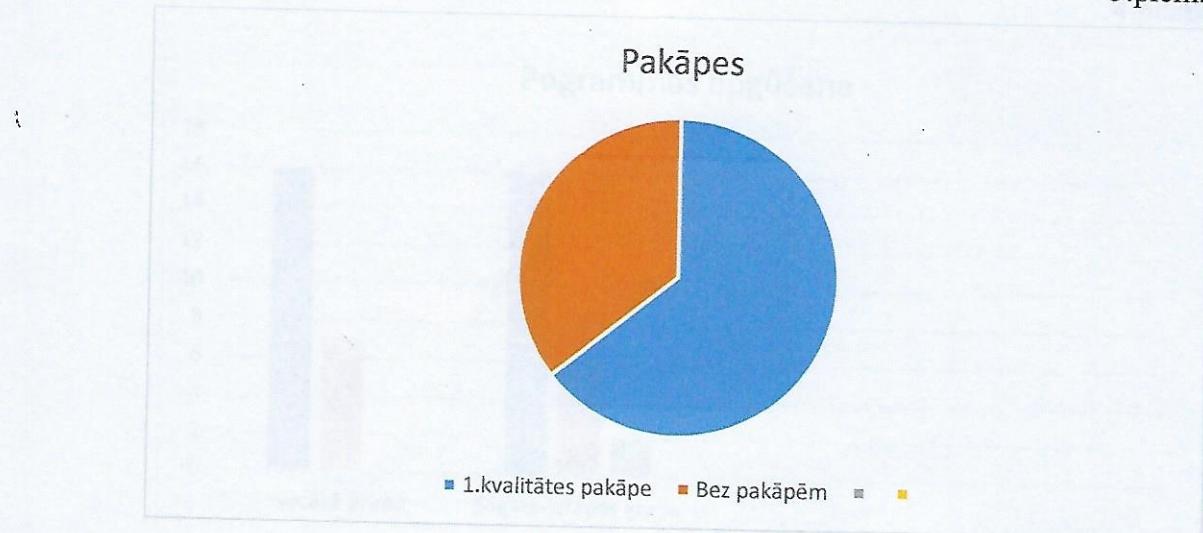


2.pielikums

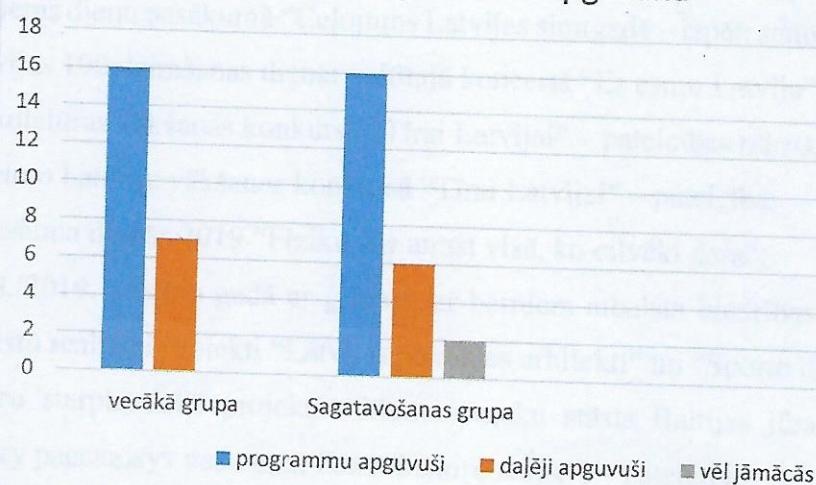
Pedagogu vecums



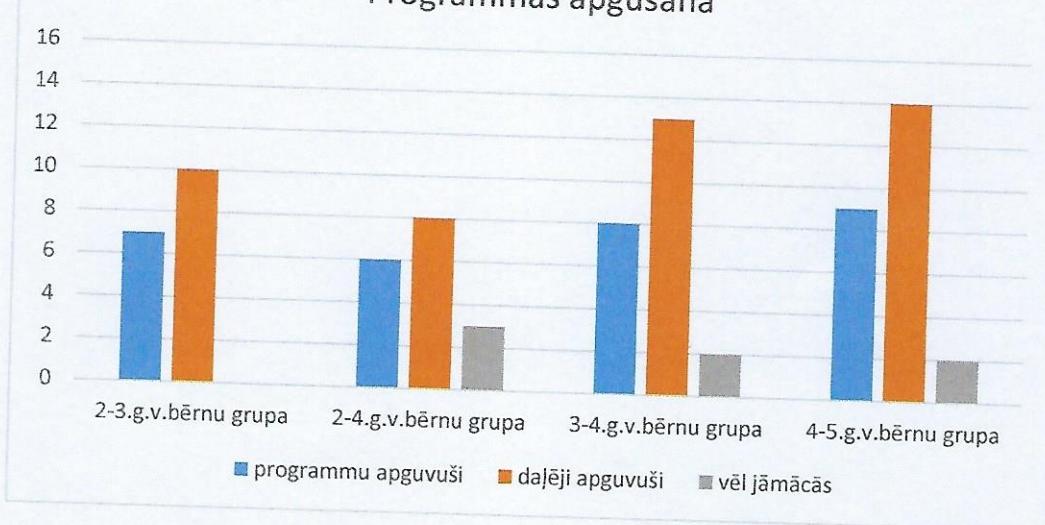
■ 35-40 ■ 41-45 ■ 46-50 ■ 51-55 ■ 56-60 ■ 61-65



Pogrammas apgūšana



Programmas apgūšana



2018./2019. mācību gadā pirmsskolas izglītojamie piedalījās:

1. Karjeras dienu pasākumā "Ceļojums Latvijas simtgadē – izpēti senos arodus!" – pateicība;
2. Latvijas 100.dzimšanas dienai veltītajā koncertā "Es esmu Latvija";
3. Makulatūras vākšanas konkursā "Tīrai Latvijai" – pateicības raksts;
4. Izlietoto bateriju vākšanas konkursā "Tīrai Latvijai" – pateicība;
5. Radošuma dienās 2019 "Fiziku bar atrast visā, ko cilvēki dara";
6. 2018./2019. mācību gadā ar ģimeni ar bērniem atbalsta biedrības "Liesmiņas siltums" atbalstu realizēti projekti "Latvijas nākotnes arhitekti" un "Sporto droši";
7. Dalība starptautiskā projektā "Mums pasaku stāsta Baltijas jūras akmentiņi" ("Нам сказку расскажут камешки Балтийского моря") – pateicība;
8. Dalība metodiski/didaktisko materiālu kompetenču izglītības realizēšanai (domāšana un radošums) izstādē – pateicības raksts.