

Satura

1. Iesīšanas jaunību organizējumi	4
2. Iegūšanas līmenis ar tā pārliecīguma kvalitātes vērtējuma līmeni	5
2.1. Aukstākošās iestādes	5
2.2. Iegūšanas līmenis un tā pārliecīguma kvalitātes vērtējuma līmeni	8
2.2.1. Pārliecīguma līmenis un tā pārliecīguma kvalitātes vērtējuma līmeni 2.2.1.1. Līdzīgas skolas rezultāti pārliecīguma programmas	9
2.2.2. Iegūšanas līmenis	10
2.2.3. Kvalitātes kvalitātes vērtējuma līmeni	10

Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "Liesmiņa"

Strazdu iela 6, Liepājā, LV – 3405

Tālrunis: 63488096, 63488097, 27899812

E – pasts: liesmina@liepaja.edu.lv

mājas lapa: www.lpii-liesmina.lv

Reg.nr. 3001901812

Vadītāja: Nadežda Kovalska

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Liepājā, 2020

Saturi

1. Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes "Liesmiņa" pašnovērtējuma ziņojuma vispārīgā daļa.....	4
1.1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums.....	4
1.2. Izglītības iestādes pamatmērķi.....	5
1.3. Izglītības iestādē īstenotie projekti.....	7
1.4. Audzināšanas darba prioritātes.....	8
2. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos.....	8
2.1 Mācību saturs – izglītības iestādes īstenotā izglītības programma.....	8
2.2. Mācīšana un mācīšanās.....	10
2.2.1. Mācīšanas kvalitāte.....	10
2.2.2. Mācīšanās kvalitāte.....	11
2.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	12
2.3. Izglītojamo sasniegumi.....	13
2.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	13
2.4. Atbalsts izglītojamiem.....	14
2.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts.....	14
2.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).....	15
2.4.3. Atbalsts personības veidošanā.....	17
2.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā.....	18
2.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciācijai.....	18
2.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.....	19
2.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.....	19
2.5. Izglītības iestādes vide.....	20
2.5.1. Mikroklimats.....	20
2.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība.....	21
2.6. Izglītības iestādes resursi.....	22
2.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi.....	22
2.6.2. Personālresursi.....	24
2.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	25
2.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības	

1. Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes "Liesmiņa" pašnovērtējuma ziņojuma vispārīgā daļa

1.1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "Liesmiņa" (turpmāk tekstā – izglītības iestāde) ir Liepājas pilsētas domes dibināta pirmsskolas izglītības iestāde.

Izglītības iestādes juridiskā adrese: Strazdu iela 6, Liepāja, Latvija, LV-3405, tālrunis: 63488096, 63488097, mob. 27899812, e-pasts: liesmina@liepaja.edu.lv interneta mājas lapa: www.liesmina.liepaja.edu.lv

Izglītības iestāde dibināta 1964. gada 23. martā kā Mašīnbūves rūpnīcas bērnudārzs Nr.25., 1993.gada 23.martā izglītības iestāde pārdēvēta par Liepājas Skolu valdes bērnudārzu Nr.25. Pamatojoties uz 1998. gada 02. janvāra Liepājas pilsētas Skolu valdes rīkojumu Nr. 330 – r, izglītības iestāde tika pārdēvēta par mazbērnu novietni-bērnu dārzu "Liesmiņa". 2001. gada 03. septembrī, pamatojoties uz Liepājas pilsētas domes lēmumu Nr. 117 (prot. Nr. 6. 10#) mazbērnu novietne – bērnudārzs "Liesmiņa" tika pārdēvēts par Liepājas pirmsskolas izglītības iestādi "Liesmiņa".

Izglītības iestāde atrodas Ziemeļu priekšpilsētā, 700 m attālumā no Liepājas ostas. 100 m attālumā no pirmsskolas atrodas Liepājas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde "Sauleszaķis" un Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "Margrietiņa". Izglītības iestādei blakus atrodas stāvvietas transportam.

Izglītības iestāde piedāvā izglītības programmu:

mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma, kods – 01011121, licence Nr. V - 5943 no 06.12.2012.

Izglītības iestādes teritorija ir 5 256 m², no kuriem apbūves laukums ir 626.3 m², izglītības iestādes telpu lietderīgā kopējā platība ir 920,8 m². Izglītības iestāde atrodas 2 stāvu ēkā. Izglītības iestādē izvietotas mācību un administratīvās telpas, zāle. 1. stāvā atrodas izglītības iestādes virtuve. Pie izglītības iestādes izvietoti pastaigu laukumi āra nodarbībām un sporta aktivitātēm.

2019. gada 1. septembrī izglītības iestādi apmeklē 130 izglītojamie, strādā 17 pedagogi (no tiem pamatdarbā 15) un 15 tehniskie darbinieki. Izglītības iestādes atbalsta personālu veido vadītāja, izglītības metodiķe, skolotāja logopēde un medicīnas māsa. Vecākiem un izglītojamiem izglītības iestādē ir pieejamas logopēda konsultācijas un psihologa, sociālā pedagoga konsultācijas pieejamas, vienojoties ar Izglītības pārvaldes speciālistiem.

Izglītojamo skaits nemainās jau daudzus gadus. Izglītības iestādi apmeklē izglītojamie gan no materiāli nodrošinātām, gan no trūcīgām ģimenēm. Saskaņā ar statistikas datiem, izglītības iestādē ir izglītojamie aizbildniecībā – 2, invalīdi – 1.

Visiem pedagojiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība. Pedagoji pastāvīgi pilnveido savu profesionālo kompetenci. Pedagogu vidējais vecums 2019.gada 1.septembrī ir 50 gadi. 2019.gada 1.septembrī 8 pedagojiem ir piešķirta profesionālās darbības 1.kvalitātes pakāpe.

Izglītības iestādei ir savas tradīcijas, ar kuru palīdzību tiek īstenots audzināšanas plāns. Izglītības iestādes tradicionālie pasākumi: Zinību diena, Latvijas dzimšanas diena, Ziemassvētki, Meteņi, Lieldienas, Liepājas dzimšanas diena, Izlaidums, Bērnu aizsardzības diena, Līgo, Pavasara sporta svētki kopā ar vecākiem. 2020.gada pavasarī valstī tika izsludināta ārkārtēja situācija COVID-19 pandēmijas ierobežošanai, tādēļ daži tradicionālie svētku pasākumi netika organizēti.

Izglītības iestādes pedagogi turpina kopā ar izglītojamiem veidot multiplikācijas filmas izmantojot licencētu programmu "Stopmotion Studio". Izglītības iestādes izglītojamiem ir iespēja apgūt robotikas pamatus, darbojoties ar "Little Bits" konstruktoriem. Konstruēšanas iemaņas izglītojamie attīsta arī, izmantojot liela izmēra konstruktorus "Baubau screw". Sporta nodarbībās aktīvi tiek izmantoti step soliņi, kā arī mīkstās porolona formas. Izglītības iestādes izglītojamiem ir iespēja apmeklēt interešu izglītības pulciņu, kurā tiek apgūtas pirmās prasmes lietot angļu sarunvalodu.

1.2. Izglītības iestādes pamatmērķi

Atbilstoši izglītības iestādē izstrādātajam attīstības plānam 2018.-2021.gadam, izglītības iestādē ir izvirzītas šādas prioritātes:

Prioritātes	Rezultāti
Kompetenču pieejā balstīta mācību satura ieviešana.	<ul style="list-style-type: none"> Pedagoji izstrādā tematiskos plānus, atbilstoši kompetencēs balstītam izglītības saturam. Pedagoji rotaļnodarbības organizē aktivitāšu centros. Pedagoji organizējot rotaļnodarbības, virza izglītojamos mācību satura un latviešu valodas integrētai apguvei.
Mācību procesa saiknes nodrošināšana ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm.	<ul style="list-style-type: none"> Pedagoji rotaļnodarbībās iekļauj uzdevumus un situācijas, kuru saturs atbilst reālajai dzīvei un mūsdienu aktualitātēm (organizē ekskursijas, ārpusteritorijas pastaigas).

	<ul style="list-style-type: none"> Pedagogi mācību procesā iekļauj radošus uzdevumus izglītojamo līdzdarbības un sadarbības prasmju attīstībai.
Izglītojamo sasniegumu vērtēšana ikdienas mācību un audzināšanas procesā.	<ul style="list-style-type: none"> Pedagogi fiksē izglītojamo sasniegumus dažādās jomās ikdienas darbā izstrādātā veidlapā "Bērnu sasniegumu vērtējums ikdienā". Pedagogi analizē izglītojamo sasniegumus mācību periodā pedagoģiskajās sēdēs.
Atbalsta sniegšana izglītojamajiem individuālo kompetenču attīstībai	<ul style="list-style-type: none"> Pedagogi mācību procesā iekļauj uzdevumus, kas veicina izglītojamo attieksmes veidošanu pret sevi, citiem cilvēkiem, dabu, kultūras vērtībām, sabiedrību un valsti. Pedagogi mācību procesā un ikdienas sadzīvē veido izglītojamo izpratni, kā rūpēties par savu drošību ikdienā. Vecāki līdzdarbojās karjeras izglītības pasākumos, iepazīstinot ar savu profesiju.
Izglītības iestādes mikroklimata un fiziskās vides pilnveidošana	<ul style="list-style-type: none"> Ir veikts 4.grupas telpu kosmētiskais remonts. Sadarbojoties ar Iestādes padomi, vecāki tika iesaistīti vides labiekārtošanā (sakārtota puķudobe, nokrāsotas pastaigu laukumu nojumes).
Materiāltechniskās bāzes atjaunināšana un papildināšana, sekojot tehnoloģiju attīstībai un izglītības programmas vajadzībām	<ul style="list-style-type: none"> Ir papildināts izglītības iestādes materiāltechnisko resursu klāsts, iegādājoties portatīvos datorus. Ir iegādātas mūsdienīgas mēbeles grupu labiekārtošanai (gultas, plaukti).

	<ul style="list-style-type: none"> Tiek izvērtētas pedagogu profesionālās pilnveides vajadzības un iespējas. Pedagoģi apmeklē profesionālās pilnveides kursus, konferences, seminārus.
Iestādes darbības pašvērtēšanas mērķtiecīga organizēšana, iesaistot iestādes personālu.	<ul style="list-style-type: none"> Plānveidīgi tika organizētas administrācijas, tehnisko darbinieku un pedagogu operatīvās sanāksmes. Tika veikta darbinieku anketēšana nepieciešamo uzlabojumu izzināšanai.

Vīzija: Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "Liesmiņa" – mūsdienīga, konkurētspējīga, sabiedrībai atvērta, pirmsskolas izglītības iestāde, kura nodrošina kvalitatīvu pirmsskolas izglītības programmas apguvi pozitīvā, labvēlīgā un radošā mācību vidē.

Misija: veicināt bērnu, viņu vecāku un pirmsskolas darbinieku sadarbību kopīgu mērķu sasniegšanai: nodrošināt bērniem viņu individuālo spēju un potenciāla pilnvērtīgai attīstībai piemērotu vidi un priekšnosacījumus.

1.3. Izglītības iestādē īstenotie projekti

2019./2020. mācību gadā izglītības iestāde turpināja ciešu sadarbību ar Lietuvas pirmsskolas iestādēm projektā "Es esmu interesants sev un citiem". Projekta mērķis ir attīstīt izglītojamo emocionālo intelektu un mijiedarbību starp kopienām. Projekta pirmā posma ietvaros izglītojamie fotografēja sevi, cenšoties atainot dažādas emocijas, labākās fotogrāfijas piedalījās starptautiskā izstādē "Es un mana emocija" Klaipēdā. Sakarā ar COVID – 19 pandēmiju, projekta norise tika apturēta un tas turpināsies rudenī.

Izglītības iestāde iesaistījās Eiropas sociālā fonda projektā "Liepājas Universitātes akadēmiskā personāla pilnveide stratēģiskās specializācijas jomās – logopēdijs, pirmsskolas izglītība un sākumizglītība". Tas paredz akadēmiskā personāla stažēšanos izglītības iestādē, kuras mērķis ir stiprināt un attīstīt studiju virziena "Izglītība, pedagoģija un sports" studiju programmu saturu sasaisti ar praksi izglītības iestādēs un nodrošinātu studentu vajadzībām atbilstošu laikmetīgu augstāko izglītību. Projekta ietvaros 2019./2020. mācību gadā izglītības iestādē stažējās trīs Liepājas Universitātes pasniedzēji. Projekta īstenošana turpināsies 2020./2021.mācību gadā, kad izglītības iestādē stažēsies vēl trīs pasniedzēji.

1.4. Audzināšanas darba prioritātes

Izglītības iestādē ir izstrādāts audzināšanas plāns 2017.-2020.gadam

Audzināšanas uzdevumi 2017.-2020.gadam.

1. Veicināt katra izglītojamā sevis apzināšanās, pašizziņas attīstību un pozitīva pašvērtējuma veidošanos.
2. Sekmēt izglītojamā piederības izjūtu ģimenei, tautai, Latvijas valstij.
3. Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu (atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzcietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums, tolerance) izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.
4. Veicināt pedagogu profesionālo pilnveidi, valsts valodas lietošanu un izkopšanu.

Izglītības iestādē audzināšanas darbs tiek īstenots vienotībā ar mācību procesu integrētās rotaļnodarbībās un ārpusnodarbību laikā dažādos pasākumos un aktivitātēs, veidojot izglītojamo vērtību sistēmu un izkopjot tikumus, audzinot izglītojamos par savas pilsētas un valsts patriotiem.

2. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos

2.1. Mācību saturs – pirmsskolas izglītības iestādes īstenotā izglītības programma

Mācību process izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši licencētai izglītības programmai.

1. tabula. Īstenojamā izglītības programma

Izglītības programmas nosaukums/programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits 2017./2018.		Izglītojamo skaits 2018./2019.		Izglītojamo skaits 2019./2020.	
	Nr.	Datums	Sākums	Beigas	Sākums	Beigas	Sākums	Beigas
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma 01011121	V-5943	06.12.2012.	130	128	130	130	130	130

Joma "Mācību saturs – izglītības iestādes īstenotā izglītības programma" izglītības iestādē tiek īstenota atbilstoši vērtējumam "Labi".

To apliecinā šāda informācija:

- Izglītības programmā noteikto izglītības saturu, kas sekmē izglītojamā attīstību kopumā, izglītojamie apgūst sadarbībā ar pedagogu interaktīvā pedagoģiskā procesā rotaļnodarbībās ar integrētu mācību saturu un izglītojamā patstāvīgā darbībā, visas dienas garumā, nodrošinot vienmērīgu slodzi.
- Darba plānā tiek iekļauti pasākumi un aktivitātes, kas veicina izglītojamo harmonisku attīstību un sociālo iemaņu veidošanu, sekmē valstiskās identitātes apziņas veidošanu un radošas, patstāvīgas, aktīvas, cieņpilnas personības audzināšanu.
- Rotaļnodarbību vērojumi liecina, ka pedagogi zina un izprot programmā noteiktos mērķus un uzdevumus, izglītības saturu, izglītojamā sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību. Pedagogi apmeklē kursus un seminārus, dalās pieredzē par pāreju uz kompetencēs balstītu mācību procesu, vada un vēro atklātās rotaļnodarbības. Pedagoģiskās sēdēs pedagogi vērtē un izsaka priekšlikumus par izglītības programmas īstenošanu, mācību vides iekārtošanu, rotaļnodarbību organizēšanu centros un mūsdienīgu tehnoloģiju izmantošanu.
- Izglītības iestāde nodrošina izglītojamos ar nepieciešamajām darba burtnīcām un izziņas literatūru. Vadītāja apstiprina nākamā mācību gada ieteicamās literatūras sarakstu pirmsskolas mācību programmas īstenošanai. Plānojot izglītības iestādes darbu, tiek izskatīts mācību līdzekļu un citu resursu nodrošinājums izglītības programmas īstenošanai. Pedagojiem mācību procesā ir iespēja izmantot informācijas tehnoloģijas. Pedagogi pedagoģiskajās sēdēs izsaka priekšlikumus mācību materiālās bāzes pilnveidošanai, atbilstoši mūsdieni prasībām. Izglītības iestāde pastāvīgi pilnveido tehnisko bāzi, lai nodrošinātu izglītības programmas īstenošanu.
- 2019./2020. mācību gadā, ieviešot kompetenču pieejā balstītu mācību saturu, izglītības iestādes vadība koordinē un pārrauga darba plānošanu skolotāju dienasgrāmatās, nodrošina pedagojiem konsultācijas, nepieciešamo informāciju un resursus. Iestādes vadība pārrauga pedagogu obligāto normatīvo dokumentu izpildi, darba plānu izstrādi, mācību satura īstenošanu, pedagoģiskā procesa organizāciju un tā efektivitāti, sniedz rekomendācijas pedagoģiskā procesa pilnveidei.

Jomas "Mācību saturs – izglītības iestādes īstenotā izglītības programma" stiprās pusēs:

- Pedagogi zina un izprot programmā noteiktos mērķus un uzdevumus, izglītības saturu, izglītojamā sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību.

- Darba plānā tiek iekļauti pasākumi un aktivitātes, kas veicina izglītojamo harmonisku attīstību, sekmē valstiskās identitātes apziņas veidošanu.
- Izglītības iestādei ir nepieciešamā mācību literatūra un metodiskie līdzekļi izglītības programmas īstenošanai.

Jomas "Mācību saturs – izglītības iestādes īstenotā izglītības programma" turpmākās attīstības vajadzības:

- Nodrošināt mācību satura un latviešu valodas integrētu apguvi.
- Aktivizēt labās prakses piemēru popularizēšanu par mācību vides iekārtošanu un rotaļnodarbību organizēšanu centros kompetenču pieejā balstīta mācību satura apguvei.

2.2. Mācīšana un mācīšanās

2.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Jomas "Mācīšana un mācīšanās" kritērijs "Mācīšanas kvalitāte" izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam "Labi".

To apliecinā šāda informācija:

- Analizējot izglītības iestādes izvirzīto prioritāti 2019./2020. mācību gadam – kompetenču pieejā balstīta mācību satura ieviešana, var secināt, ka mācību procesā pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes un formas, kas atbilst mācību satura prasībām, ievērojot katras izglītojamā individualitāti un vecumu. Rotaļnodarbību vērojumi liecina, ka pedagogi izmanto mācību metodes, kas aktualizē, sekmē un nodrošina produktīvu pedagogu – izglītojamo mācību sadarbību. Mācību procesā pedagogi mācību saturu īsteno atbilstoši mūsdienu aktualitātēm, izmanto daudzveidīgas metodes un paņēmienus – rotaļas, spēles, projektus, problēmu risināšanu. Plānojot darbu, pedagogi sagatavo dažādas grūtību pakāpes individuālos uzdevumus. Mācību procesā pedagogi izglītojamiem saprotami izskaidro mērķus un uzdevumus. Pedagogi rosina izglītojamos izteikt savu viedokli, analizēt, domāt, secināt, pilnveidot savu pieredzi, patstāvīgi darbojoties. Veidojot sadarbības prasmes, izglītojamo darbs tiek organizēts gan pāros, gan apakšgrupās mācību centros, sniedzot nepieciešamo atbalstu problēmu risināšanā. Lai iesaistītu izglītojamos daudzveidīgā praktiskā darbībā un palīdzētu viņiem izprast mācību satura saistību ar reālo dzīvi, tiek organizētas rotaļnodarbības un izglītojoši pasākumi ārpus mācību iestādes.
- Iestādē ir izstrādāta skolotāja dienasgrāmata, kurā pedagogi atspoguļo katru tēmu, plānojot mācību nodarbībās sasniedzamos rezultātus. Izmantojot sistēmu e-klase, izglītojamo vecāki ir informēti par mācību nodarbību sarakstu un nodarbībās

sasniedzamajiem rezultātiem. Mācību procesā pedagogi izmanto dažādus vērtēšanas paņēmienus un motivē izglītojamos pašvērtēšanai.

- Daļa pedagogu mācību procesā izmanto informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, multimediju mācību līdzekļus, gaismas galdu, datoru, projektoru, internetu, video, audio, par ko liecina pedagogu aptaujas rezultāti: 91,7% pedagogu izmanto informācijas tehnoloģijas rotaļnodarbību gatavošanā un 66,7% pedagogu tās izmanto kopā ar bērniem rotaļnodarbību laikā. 2019./2020.mācību gada pavasarī liels izaicinājums pedagogiem, vecākiem un izglītojamiem bija mācību process attālināti. Pedagogi veidoja mācību uzdevumus, kurus nosūtīja izglītojamo vecākiem, izmantojot sistēmu e-klase. Izglītojamie ar vecāku atbalstu pildīja uzdevumus, paveikto darbu rezultātu vecāki fotografēja un pārsūtīja pedagogiem.
- Līdz ārkārtējās situācijas izsludināšanai valstī, pedagogi rāda atklātās nodarbības viens otram, īpašu uzmanību pievēršot mācību procesa organizēšanai aktivitāšu centros. Rotaļnodarbību vērojumi liecina, ka pedagogi sekmē izglītojamā vispusīgu attīstību, personības apziņas veidošanos un psiholoģisku sagatavošanu mācību procesam skolā.
- 4-5 gadus vecu bērnu grupas pedagogi kopā ar PII "Saulīte", "Dzintariņš" un "Gailītis" pedagogiem veidoja pieredzes apmaiņas materiālu semināram "Lietpratībā balstīta mācīšanās 4-5 g.v. bērniem. Kā mēs to īstenojam".

Jomas "Mācīšana un mācīšanās" kritērija "Mācīšanas kvalitāte" stiprās pusēs:

- Pedagogi sekmē izglītojamā vispusīgu attīstību un sagatavošanu mācību procesam skolā.
- Iestādē ir izstrādāta skolotāja dienasgrāmata, kurā pedagogi atspoguļo katru tēmu, plānojot un vērtējot mācību nodarbībās sasniedzamos rezultātus.
- Pedagogi strādā ar mūsdienīgām metodēm, ir atvērti inovācijām, kas palīdz nodrošināt veiksmīgu mācību procesu attālināti.

Jomas "Mācīšana un mācīšanās" kritērija "Mācīšanas kvalitāte" turpmākās attīstības vajadzības:

- Sekmēt izglītojamo patstāvīgu darbošanos, piedāvājot ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm saistītus radošus uzdevumus.
- Pilnveidot pedagoģiskā procesa organizēšanu āra vidē.

2.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Jomas "Mācīšana un mācīšanās" kritērijs "Mācīšanās kvalitāte" izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam "Labi".

To apliecina šāda informācija:

- Analizējot izglītības iestādes mācību vidi 2019./2020. mācību gadā, var secināt, ka

pedagogi ir iekārtojuši funkcionālu, izglītojamiem viegli pieejamu un uz izglītojamo patstāvību orientētu grupas vidi. Materiāli ir daudzveidīgi, izglītojamiem viegli pieejami un rosina radoši un patstāvīgi darboties. Grupās ir izveidota "Runājošā siena", kas atspoguļo mācību procesa norisi un tēmas izzināšanu, kā arī izglītojamo iesaistīšanos mācību procesa plānošanā.

- Ar atsevišķiem izglītojamiem tiek organizēts individuālais darbs. Pedagogi savlaicīgi pievērš uzmanību izglītojamo vajadzībām, lai palīdzētu izglītojamiem ar interesi iesaistīties mācību procesā, pilnveidotu mācību motivāciju un, sadarbībā ar vecākiem, veicinātu izglītojamā problēmu koriģēšanu un pārvarēšanu. Izglītojamo vēlmi mācīties rosina pedagogu uzslavas un pozitīva attieksme, interesantas rotaļnodarbības, grupu un individuālais darbs.
- Pedagogi rosina izglītojamos iesaistīties dažādos ar mācību procesu saistītos pasākumos. Visiem izglītojamiem ir iespēja piedalīties organizētajos konkursos, pasākumos. Izglītības iestādes darbinieki un izglītojamo vecāki ir informēti par organizētajiem pasākumiem, kas ievietoti izglītības iestādes mājas lapā. Arī ar visām aktualitātēm var iepazīties izglītības iestādes mājas lapā.
- Arī ārkārtējas situācijas apstākļos, mācot un mācoties attālināti, pedagogi veido interesantus uzdevumus, kurus izglītojamie var veikt ar mājās pieejamiem materiāliem. Par iesūtītajiem izpildītajiem darbiem pedagogi sniedz pozitīvu atgriezenisko saiti, rosinot izglītojamos turpmākai darbībai.

Jomas "Mācīšana un mācīšanās" kritērija "Mācīšanās kvalitāte" stiprās pusēs:

- Izglītības iestādes izglītojamie zina un saprot mācību procesam izvirzītās prasības.
- Izglītojamie piedalās iestādē un pilsētā organizētajos konkursos, pasākumos.
- Izglītojamie virzīti uz zināšanu, iemaņu un prasmju attīstību.

Jomas "Mācīšana un mācīšanās" kritērija "Mācīšanās kvalitāte" turpmākās attīstības vajadzības:

- Veicināt izglītojamo līdzdarbību un sadarbību mācību procesā.
- Attīstīt izglītojamo prasmi darboties patstāvīgi, izteikt savas domas un pielietot apgūtās prasmes.

2.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Jomas "Mācīšana un mācīšanās" kritērijs "Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa" izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam "Labi".

To apliecinā šāda informācija:

- Izglītības iestādē vērtēšana notiek sistematiski. Ikdienā pedagogi vērtē izglītojamo panākumus izvirzītā sasniedzamā rezultāta apguvē. Atbilstoši attīstības līmenim, spējām un vecumam izglītojamais zina un izprot sasniegumu vērtēšanas kārtību un kritērijus. Mācību procesā pedagogi motivē izglītojamos pašvērtēšanai, atbilstoši viņu spējām un attīstības līmenim. Grupās, atbilstoši vecumposmam ir izstrādāta izglītojamo pašvērtēšanas sistēma.
- Izglītības iestādē izstrādātas izglītojamo vērtēšanas tabulas, kurās katrā izglītojamā zināšanas tiek noteiktas atbilstoši pirmsskolas mācību programmas katrā posma sasniedzamajiem rezultātiem. Pedagogi vērtēšanas metodes izvēlas atbilstoši mācīšanas mērķiem un izglītojamo vecumam, kā arī izglītojamo individuālām spējām. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju izmanto mācīšanas un mācīšanās procesa turpmākajai attīstībai un plānošanai, mācību procesa pilnveidošanai. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju pedagogi un izglītības iestādes vadība 2 reizes gadā analizē pedagoģiskajās sēdēs.
- Pedagogi izglītojamo vecākus iepazīstina ar vērtēšanas procesā iegūto informāciju individuālajās pārrunās. Pirmsskolas izglītības pakāpes noslēgumā vecāki tiek iepazīstināti ar izglītojamo sasniegumiem un gatavību pamatizglītības apguves uzsākšanai. Vecākiem tiek izsniegti "Pirmsskolas izglītības saturs apguves vērtējums" Ar izglītojamā sasniegumu vērtējumu pirmsskolas izglītības pakāpes noslēgumā pedagogi raksturo izglītojamā gatavību pamatizglītības apguves uzsākšanai.

Jomas "Mācīšana un mācīšanās" kritērija "Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa" stiprās puses:

- Ir izstrādāta izglītojamo vērtēšanas tabulas, kurās katrā izglītojamā zināšanas tiek noteiktas atbilstoši viņu vecumposmam un attīstības īpatnībām.
- Mācību procesā pedagogi motivē izglītojamos pašvērtēšanai.
- Vecāki regulāri saņem informāciju par izglītojamā sasniegumiem.

Jomas "Mācīšana un mācīšanās" kritērija "Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa" turpmākās attīstības vajadzības:

- Veicināt izglītojamo savstarpējo vērtēšanu grupas ietvaros.
- Izmantot e-klases piedāvātās iespējas vērtēšanas procesā.

2.3. Izglītojamo sasniegumi

2.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Mācību darbs izglītības iestādē ir vērsts uz to, lai katrs izglītojamais pēc iespējas labāk

varētu apgūt plānotos sasniedzamos rezultātus, atbilstoši savām spējām un attīstībai. Izglītības iestādē notiek izglītojamo vērtēšana un sasniegumu analīze, ko koordinē un uzrauga izglītības iestādes administrācija. Izglītības iestādes izglītojamo sasniegumi tiek apkopoti un analizēti pedagoģiskās padomes sēdēs. Iegūtā informācija tiek izmantota izglītojamo sasniegumu mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidošanai.

Ikdienas nodarbībās pedagogi vēro izglītojamā sasniegumus, kurus atspoguļo skolotāja dienasgrāmatā. Balstoties uz vērojumiem, pedagogi plāno individuālus uzdevumus izglītojamiem. Katras tēmas noslēgumā pedagogi apkopo un izvērtē izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā izstrādātā veidlapā "Bērnu sasniegumu vērtējums ikdienā". Reizi gadā izglītojamo sasniegumi tiek apkopoti individuālajā kartē "Izglītojamā sasniegumi 2019./2020.m.g.".

Analizējot izglītojamo mācību sasniegumus, var secināt, ka mācību sasniegumi ir labi. Ikdienas darbā pedagogi sastopas ar problēmām, kuras ietekmē izglītojamo mācību sasniegumus: izglītojamie dažādu apstākļu dēļ ilgstoši neapmeklē iestādi. Lielis izaicinājums gan pedagogiem, gan izglītojamiem ir attālināta mācīšana un mācīšanās. Šajā procesā liela loma ir vecāku ieinteresētā un iesaistei. Arī no tās ir atkarīgi izglītojamā sasniegumi.

Stiprās pusēs:

- Izglītojamo sasniegumi tiek analizēti mērķtiecīgi, atbilstoši katra izglītojamā individuālajām spējām.
- Mācību darbs izglītības iestādē ir vērts uz to, lai katrs izglītojamais pēc iespējas labāk varētu apgūt plānotos sasniedzamos rezultātus.
- Sasniegto rezultātu analīze tiek izmantota izglītojamo sasniegumu mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidošanai.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Pilnveidot vērtēšanas sistēmu iestādē.
- Nodrošināt izglītojamo ikdienas sasniegumu vērtēšanu tēmas apguves noslēgumā.

Vērtējums: labi

2.4. Atbalsts izglītojamiem

2.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts

Izglītības iestādē saskaņā ar noteikto kārtību darbojas atbalsta komanda, kuras sastāvā ietilpst izglītības iestādes vadības pārstāvis, logopēds, medicīnas māsa. Sadarbībā ar grupas pedagogiem regulāri tiek apzinātas izglītojamo emocionālās, psiholoģiskās, sociālās vajadzības un mācību grūtības. Šī informācija tiek izmantota regulāram izglītojamā atbalstam.

Iegūto informāciju veiksmīgi izmanto atbalsta sniegšanai un sadarbībai ar sociālo dienestu.

Atbalstu izglītojamo psiholoģisko un sociālpedagoģisko vajadzību nodrošināšanā sadarbībā ar grupas pedagojiem un vecākiem sniedz Liepājas pilsētas izglītības pārvaldes psihologs un sociālais pedagogs. Ievērojot konfidencialitāti, psihologs vai sociālais pedagogs veic izglītojamā izpēti, konsultēšanu un sniedz rekomendācijas.

Izglītības iestādei ir laba sadarbība ar Liepājas sociālo dienestu, bāriņtiesu, Izglītības pārvaldi un pašvaldības policiju.

Lai sniegtu atbalstu izglītojamiem ar uzvedības problēmām, pedagoji veiksmīgi izmanto savā darbā iestādē izstrādātās "Pozitīvās disciplinēšanas metodes".

Stiprās putas:

- Pedagoji regulāri apzina izglītojamo emocionālās, psiholoģiskās, sociālās vajadzības un mācību grūtības.
- Izglītojamiem atbalstu sniedz izglītības iestādes vadība, logopēds, medicīnas māsa.
- Izglītības iestāde sadarbojas ar sociālajām institūcijām izglītojamo sociālo problēmu risināšanā.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Turpināt sniegt izglītojamiem nepieciešamo atbalstu.
- Turpināt sadarbību ar Liepājas Iekļaujošās izglītības atbalsta centra speciālistiem.

Vērtējums: labi

2.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana

Izglītības iestādē ir iekārtots kabinets, kurā strādā medicīnas māsa. Kabinetā tiek uzglabātas visas izglītojamo medicīniskās kartes (forma 0/26), kurās tiek dokumentētas ārstu – speciālistu un medicīnas māsas veiktās veselības pārbaudes, informācija par slimību gadījumiem. Izglītības iestādes medicīnas māsa kabinetā sniedz pirmo medicīnisko palīdzību, kā arī sistematizē un uzglabā atbilstošo dokumentāciju. Medicīnas māsa sniedz medicīnisko palīdzību ne tikai izglītojamiem, bet arī pedagojiem un tehniskajam personālam. Neatliekamos gadījumos tiek izsauktā ātrā medicīniskā palīdzība. Saslimšanas gadījumā tiek informēti un/vai izsaukti izglītojamā vecāki un bērnu nogādā pie ģimenes ārsta. Medicīnas māsa informē izglītojamos, pedagogus un vecākus par iespējamiem aizsargpasākumiem infekcijas slimību laikā. Medicīnas māsa veic izglītojamo antropometriskos mērījumus, kā arī koordinē profilaktisko pošu veikšanu atbilstoši vakcinācijas kalendāram, sadarbojoties ar ģimeni. Izglītības iestādes medicīnas māsa darbojas precīzi, korekti, saskaņā ar higiēnas noteikumiem un ētikas principiem.

Pēc ārkārtējās situācijas izsludināšanas valstī 2020.gada martā, iestādē tika nodrošināti pirmsskolas izglītības pakalpojuma pieejamība tiem vecākiem, kas paši nevar nodrošināt bērnu pieskatīšanu dežurgrupā. Dežurgrupas darbinieki tika nodrošināti ar individuālajiem aizsardzības līdzekļiem, kā arī dezinfekcijas līdzekļiem. Tika izstrādāti ieteikumi iestādes telpu tīrīšanas un dezinfekcijas plānošanai laikā, kad mācības notiek attālināti. Izglītības iestādē ir izstrādāts telpu uzkopšanas un dezinfekcijas plāns.

Pedagogi ir informēti, kā rīkoties traumu gadījumos. Izglītības iestādes medicīnas māsa informē pedagogus par pirmās palīdzības sniegšanas algoritmiem – traumu gadījumos, paaugstinātas temperatūras gadījumā, gadījumā, ja izglītojamam parādās infekcijas slimības pazīmes, kā arī pedagogi tiek informēti par pareizu neatliekamās palīdzības izsaukšanas plānu. Pedagogi ir apmācīti Pirmās palīdzības sniegšanas kursoš.

Izglītības iestādē ir izstrādāti un apstiprināti visi nepieciešamie drošības noteikumi pēc Ministra kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumiem Nr. 1338 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos", ar tiem regulāri tiek iepazīstināti gan izglītojamie, gan darbinieki. Izglītības iestādes darbinieki ir apguvuši "Specialās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā".

Izglītības iestāde ir aprīkota ar automātisko ugunsdrošības sistēmu un signalizāciju. Vienu reizi mācību gadā izglītības iestādē notiek evakuācijas apmācības. Izglītojamie un personāls ir informēti un zina, kā rīkoties ekstremālu situāciju un evakuācijas gadījumos. Evakuācijas plāni ir izvietoti katrā stāvā. Izglītības iestādes telpas aprīkotas ar dūmu detektoriem, atbilstoši prasībām izvietoti ugunsdzēšamie aparāti. Izglītības iestāde ir nodrošināta ar namruni, kas nodrošina nepiederošu personu kontrolētu ieklūšanu iestādē.

Stiprās pusēs:

- Izglītojamie regulāri tiek izglītoti drošības jautājumos.
- Iestādes personāls zina, kā rīkoties negadījumu, traumu, saslimšanas gadījumos.
- Izglītības iestādē tiek nodrošināti epidemioloģiskās drošības pasākumi saistībā ar vīrusa COVID – 19 pandēmiju.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Veidot izglītojamo izpratni, kā rūpēties par savu drošību ikdienā.
- Atjaunot izglītības iestādes darbinieku zināšanas "Specialās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā".

Vērtējums: labi

2.4.3. Atbalsts personības veidošanā

Izglītības iestādē tiek īstenots mērķtiecīgs un koordinēts audzināšanas darbs, sadarbojoties ar izglītības iestādes pedagoģisko personālu, izglītojamiem un viņu ģimenēm un citām audzināšanas darbā iesaistītām institūcijām. Izglītības iestādē ir izstrādāts audzināšanas plāns. Izglītības iestāde organizē pasākumus izglītojamo pilsoniskajā, patriotiskajā un valstiskajā audzināšanā: svinīgi pasākumi par godu Liepājas un Latvijas dzimšanas dienām, dalība radošo darbu konkursos, kas veltīti valsts svētkiem. Veiksmīga sadarbība izveidojusies ar Jūras spēkiem, kuru pārstāvis izglītojamiem vadīja nodarbību par valsts aizsardzību un dienestu armijā.

Izglītības iestādē tiek veicināta izglītojamo attieksmes veidošana pret sevi, citiem cilvēkiem, dabu, kultūras vērtībām, sabiedrību un valsti. Pedagogi veido izglītojamā izpratni un atbildību par cieņas pilnām savstarpējām attiecībām, mazinot neiecietību un vardarbību konfliktu risināšanā, kā arī par veselīgu dzīvesveidu un personiskās drošības jautājumiem.

Izglītības iestādē izveidojušās stabilas tradīcijas – Zinību diena, Drošības nedēļa, Latvijas valsts dzimšanas diena, Mātes diena, izlaidumi, pasākumi, kuri saistīti ar latviešu un krievu tautu tradīcijām. Veiksmīgi nostiprinājušās tradīcijas: "Lukturišu parāde", dalība makulatūras un nolietoto bateriju vākšanas konkursos "Tīrai Latvijai", dalība starptautiskā projektā kopā ar Klaipēdas bērnudārziem "Es esmu interesants sev un citiem".

Epidemioloģiskā situācija pasaulei ir ieviesusi izmaiņas iestādes tradīcijās. 2020.gada pavasarī netika organizēta Lieldieni un Mātes dienas svinēšana. Savukārt izlaiduma svinības tika organizētas bez vecāku klātbūtnes.

Stiprās puses:

- Izglītības iestādes pasākumos izglītojamos tiek attīstītas un pilnveidotas patriotisma jūtas.
- Izglītības iestādē tiek veicināta izglītojamo attieksmes veidošana pret sevi, citiem cilvēkiem, dabu un kultūras vērtībām.
- Izglītības iestādē izveidojušās stabilas tradīcijas.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Turpināt sekmēt izglītojamo iesaistīšanos iestādes un ārpus iestādes organizētajos pasākumos.
- Turpināt stiprināt izglītojamo patriotismu, lojalitāti un piederību izglītības iestādei, pilsētai, valstij.

Vērtējums: labi

2.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Izglītības iestādē darbs tiek organizēts, lai palīdzētu izglītojamiem apzināties savas spējas un intereses, apgūt un attīstīt savas prasmes. Izglītības iestādē tiek izmantotas dažādas formas karjeras izglītībā: rotaļnodarbības, lomu spēles, ekskursijas, tiksānās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, konkursi. Pirmos soļus karjeras izglītībā mūsu iestādes izglītojamie "sper" iepazīstoties ar pirmsskolas personāla darbu. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar medicīnas māsas darbu, ar saimniecības vadītājas darbu, ar pavāra darbu utt. Pastaigas laikā vēro sētnieka darbu. Grupās tiek organizēti sižeta lomu rotaļu centri, kuros izglītojamiem ir iespēja iejusties dažādu profesiju lomās. Mūsu iestāde aktīvi iesaistās Karjeras nedēļas pasākumos un aktivitātēs pilsētā. 2019./2020. mācību gadā izglītojamie piedalījās pilsētā organizētajā pasākumā: karjeras dienu pasākumā "Nākotnes profesijas".

Pedagogi regulāri papildina mācību līdzekļus par dažādām profesijām.

Izglītības iestādei izveidojusies sadarbība ar vecākiem, iepazīstot viņu profesijas.

Stiprās pusēs:

- Jaunākā vecuma izglītojamiem tiek veidots priekšstats par dažādām profesijām.
- Izglītojamie tiek iesaistīti mācību ekskursijās, projektos, konkursos.
- Izglītības iestādē tiek organizēti karjeras izglītības pasākumi, kuri sekmē izglītojamo turpmāko karjeras izglītību.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Turpināt meklēt sadarbības partnerus, kas būtu gatavi uzņemt izglītojamo ekskursijas, kuras veicinātu profesijas izvēli nākotnē.
- Aktīvāk iesaistīt vecākus karjeras izglītības pasākumos, iepazīstinot ar savām profesijām.

Vērtējums: labi

2.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciācijai

Izglītības iestādē nodrošināta sistematiska pieeja mācību procesa diferenciācijai, sniedzot nepieciešamo atbalstu izglītojamiem. Izglītojamie, kuriem ir grūtības mācībās, saņem logopēda palīdzību. Pedagogi nodrošina izglītojamā spējām un talantiem atbilstošu pieeju. Izglītojamiem tiek sagatavoti diferencēti uzdevumi, vingrinājumi un darba lapas atbilstoši viņu spējām un individuālajām vajadzībām gan mācību procesā, gan ārpus nodarbību laikā. Izglītības iestādes pedagogi plāno savu darbu ar izglītojamiem un regulāri vērtē darba rezultātus.

Izglītības iestādes pedagogi regulāri iesaistās dažādos pilsētas pasākumos un konkursos,

kuros izglītojamie attīsta savas prasmes. 2019./2020. mācību gadā izglītojamie piedalījās pilsētā organizētajā pasākumā: karjeras dienu pasākumā "Nākotnes profesijas".

Izglītības iestādē starp pedagoģiem regulāri tiek organizēti "Ideju tirdziņš" un konsultācijas, kurās notiek pieredzes apmaiņa par veiksmīgāku mācību darba diferenciāciju. Izglītības iestādes logopēde sniedz atbalstu izglītojamiem ar runas un valodas traucējumiem. Divas reizes gadā notiek izglītojamo runas un valodas attīstības pārbaude. Logopēde sadarbojas ar grupu pedagoģiem, veicinot izglītojamo runas un valodas pilnveidi.

Stiprās pusēs:

- Izglītības iestāde nodrošina nepieciešamo atbalstu izglītojamiem mācību procesa diferenciācijai.
- Izglītības iestādes pedagoģi plāno savu darbu ar izglītojamiem un regulāri vērtē darba rezultātus.
- Izglītības iestādē strādā logopēds, kurš kvalitatīvi veic izglītojamo runas un valodas traucējumu korekciju.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Pilnveidot darbu ar talantīgiem izglītojamiem.
- Turpināt izglītojamiem sagatavot diferencētus uzdevumus un vingrinājumus.

Vērtējums: labi

2.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Izglītības iestādē ir viens bērns ar invaliditāti, kura ir saistīta ar pārtikas alerģiju. Izglītības iestādē nav izglītojamo ar nepieciešamību izglītoties pēc speciālas programmas.

2.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Izglītības iestāde regulāri informē vecākus par tās darbu. Izglītības iestādes sniegtā informācija vecākiem ir kvalitatīva un savlaicīga. Informācija ir pieejama „e- klase” vidē, izglītības iestādes mājas lapā un informācijas stendos izglītības iestādē. Mājas lapā regulāri tiek ievietota aktuālā informācija par izglītības iestādes darbu.

Izglītības iestādē regulāri 2 reizes gadā tiek organizēta informācijas apmaiņa grupu vecāku sapulcēs. 2-4 gadīgo grupu vecāku sapulce notiek septembrī - iepazīšanās ar izglītības iestādi, tās kārtību, noteikumiem, tradīcijām, programmu. Šajā tikšanās reizē vecāki iepazīstas arī ar atbalsta personālu un administrāciju. Septembra pirmajās nedēļās tiek organizētas sapulces arī pārējo grupu vecākiem. Vecāku sapulcēs vecāki tiek iepazīstināti ar izglītības iestādes iekšējiem un ārējiem normatīvajiem dokumentiem. Vecāku sapulces tiek protokolētas.

Nepieciešamības gadījumā vecāki tiek aicināti uz individuālu tikšanos ar grupas pedagojiem, logopēdi un Izglītības pārvaldes psihologu vai sociālo pedagogu.

Izglītības iestādei ir sava Iestādes padome, kuras sastāvā ir katras grupas izglītojamo vecāku pārstāvis, pedagogu un administrācijas pārstāvis. Iestādes padomes sapulces notiek divas reizes gadā. Sapulču ietvaros tās dalībniekiem ir iespēja iepazīties ar aktuālākajām notikušajām un plānotajām aktivitātēm izglītības iestādes dzīvē. Sapulču ietvaros klātesošajiem ir iespēja lemt par izglītības iestādes darbību, sniegt ieteikumus darba uzlabošanai. Iestādes padomes mudināti, vecāki aktīvi iesaistās vides labiekārtošanā.

Izglītības iestāde plāno un regulāri organizē dažādus pasākumus vecākiem – meistarklases, svētkus. Vecāki kopā ar izglītojamiem aktīvi piedalās organizētajos konkursos, projektos, svētkos.

Vecāki aktīvi iesaistās attālinātā mācību procesā.

Stiprās puses:

- Izglītības iestāde regulāri sniedz informāciju vecākiem.
- Izglītības iestāde organizē meistarklases vecākiem.
- Grupas pedagoji un vecāki sadarbojas, iesaistot vecākus pirmsskolas organizētajos pasākumos.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Ieviest jaunas sadarbības formas darbā ar vecākiem.
- Dažādot komunikācijas formas ar vecākiem.

Vērtējums: labi

2.5. Izglītības iestādes vide

2.5.1. Mikroklimats

Izglītības iestādē regulāri tiek plānots un īstenots darbs pie izglītības iestādes tēla veidošanas. Izglītības iestādei ir savi simboli – logo un karogs. Izglītības iestāde veicina izglītojamos, vecākos un iestādes darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par savu izglītības iestādi. Izglītības iestādei ir savas tradīcijas. Notiek dažādi pasākumi, kuri veicina izglītojamo piederības apziņu un lepnumu par savu izglītības iestādi, pilsētu, valsti.

Pedagoji un administrācija plāno, organizē un piedalās pilsētas, novada, valsts un starptautiska mēroga pasākumos, apzinoties savu lomu izglītības iestādes tēla veidošanā. Par organizētiem pasākumiem, tiek ziņots izglītības iestādes mājas lapā liesmina.liepaja.edu.lv. Izglītības iestādes mājas lapa regulāri tiek pilnveidota un papildināta ar jaunu informāciju.

Izglītības iestādē ir izstrādāti Iekšējās kārtības noteikumi, kas nosaka izglītojamo tiesības, pienākumus un atbildību. Ar Iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti visi izglītojamie

un vecāki. Personāls, izglītojamie, vecāki savstarpēji sadarbojas, kopīgi veidojot izglītības iestādes Iekšējās kārtības noteikumus. Izglītības iestādē ir noteikta kārtība, kā jārīkojas izglītības iestādes apmeklētājiem. Precīzi tiek ievēroti noteikumi izglītības iestādes apmeklētājiem; attieksme pret apmeklētājiem ir laipna un korekta. 2020.gada martā ir izstrādāta papildus kārtība "Izglītojamo vecākiem un citām personām uzturēšanās kārtība pirmsskolas izglītības iestādē", ņemot vērā ieteikumus COVID-19 izplatības ierobežošanai. Vecāki izveidojušos situāciju uztver ar sapratni un ievēro ieteikumus COVID-19 izplatības ierobežošanai.

Izglītības iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu neatkarīgi no dzimuma, etniskās vai nacionālās izcelsmes, vecuma, reliģiskās piederības, spējām, stāvokļa sabiedrībā. Konfliktsituācijas tiek risinātas konstruktīvi un savlaicīgi. Personāls un izglītojamie savstarpēji sadarbojas, attiecībās valda labvēlība, savstarpēja cieņa. Problēmsituācijas, kuras rodas izglītojamo savstarpējās attiecībās vai pedagogu – vecāku attiecībās, tiek risinātas.

Stiprās puses:

- Mērķtiecīgi veidots izglītības iestādes pozitīvs tēls sabiedrībā.
- Izglītības iestādē ir pozitīva sadarbības vide.
- Izglītības iestādes komandas darbs ārkārtējā situācijā tika atzinīgi novērtēts, par ko saņemts atzinības raksts.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Turpināt informēt vecākus par izglītības iestādes aktualitātēm, izmantojot pēc iespējas daudzveidīgākas formas.
- Organizēt izglītības iestādi un izglītojamo vecākus saliedējošus pasākumus.

Vērtējums: labi

2.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Izglītības iestāde ir izvietota vienā ēkā. Izglītības iestādes telpas ir funkcionālas un estētiski noformētas. Tās, atbilstoši finanšu līdzekļiem, katru gadu tiek remontētas un labiekārtotas. Sanitārie mezgli ir sakopti un atbilst higiēnas prasībām. Izglītības iestādes telpas tiek uzturētas tīras un kārtīgas.

Izmantojot izglītības iestādes budžeta un papildus piesaistītus līdzekļus, veikts grupas un garderobes telpu kosmētiskais remonts, nomainīts grīdas segums grupā.

Izglītības iestādē ir funkcionāli un estētiski sakārtota vide, grupas telpas ir nodrošinātas ar piemērotām mēbelēm un iekārtām, telpas atbilst sanitārajām normām. Izglītības iestādes telpas atbilst izglītības programmas īstenošanai. Higiēnas un sanitāro normu pārkāpumi nav

konstatēti. Izglītības iestādei ir visi nepieciešamie atzinumi darbības turpināšanai

2. tabula. Atzinumi darbības turpināšanai

Nr.p.k	Adrese	Atzinums	Datums
1.	Liepāja, Strazdu iela 6	LR Veselības inspekcija, Kontroles akts Nr.00167919	11.04.2019.
2.	Liepāja, Strazdu iela 6	Valsts Ugunsdrošības un glābšanas dienesta Kurzemes reģiona brigāde Pārbaudes akts Nr.22/12.1-3.1/140	03.07.2020.

Izglītības iestādes telpas ir drošas, visos gaiteņos atbilstoši noteikumiem izvietoti evakuācijas plāni, norādītas ieejas, izejas. Pieejamās vietās gaiteņos un citās telpās izvietoti rokas ugunsdzēšamie aparāti, pamatojoties uz ugunsdrošības noteikumiem. Pirmās palīdzības aptieciņa ir pie medicīnas māsas. Grupu telpām ir ugunsdrošas durvis.

Izglītības iestādes apkārtnē ir sakopta, apzaļumota. Izglītības iestādes apkārtnes sakopšanas darbos iesaistās arī izglītojamie un vecāki. Izglītības iestādes teritorija ir nožogota. Tika iekārtots laukuma apgaismojums. Izglītības iestādes teritorijā iekārtota velosipēdu novietne. Ir izveidota stāvvieta un izbūvēta piebrauktuve. Izglītības iestādes apkārtnē ceļu satiksme organizēta tā, lai izglītojamie varētu justies droši.

Stiprās puses:

- Izglītības iestādes apkārtnē ir sakopta un uzturēta kārtībā.
- Izglītības iestādei ir labs estētiski – vizuālais noformējums.
- Izglītojamie piedalās izglītības iestādes apkārtnes tīrības un kārtības uzturēšanā.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Veikt kosmētisko remontu grupas telpā un garderobē grupā "Taurenīši".
- Veikt trauku mazgātavu kosmētisko remontu grupās "Eziši", "Mārītes" un "Zvaigznītes".

Vērtējums: labi

2.6. Izglītības iestādes resursi

2.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Jomas "Izglītības iestādes resursi" kritērijs "Iekārtas un materiāltehniskie resursi" izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam "Labi".

To apliecinā šāda informācija:

- Analizējot izglītības iestādes izvirzīto prioritāti – materiāltehniskas bāzes atjaunināšana un papildināšana, sekojot tehnoloģiju attīstībai un izglītības programmas vajadzībām, var secināt, ka izglītības iestādē plānveidīgi tiek atjaunota un papildināta materiāltehniskā

bāze. 2019./2020. mācību gadā ir iegādāti divi jauni portatīvie datori. Lai mācību darbs būtu konstruktīvs, mūsdienu prasībām atbilstošs, pedagogiem ir pieejami 4 portatīvie datori ar interneta pieslēgumu, tādējādi tiek nodrošināts pilnvērtīgs darbs sistēmā "e-klase", kā arī tie tiek izmantoti rotaļnodarbībās. Pedagogiem rotaļnodarbībās ir iespēja izmantot projektoru.

- Metodiskais kabinets ir nokomplektēts ar metodisko literatūru un digitālajiem resursiem (videokamera, fotoaparāti, projektors), kas nepieciešami pedagogu darbam. Budžeta ietvaros katru gadu tiek iegādāta metodiskā literatūra, izziņu literatūra, dailliteratūra. Izglītības iestādē ir trīs kopētāji, ar kuriem pavairo izglītības iestādes iekšējo dokumentāciju, pedagogiem nepieciešamos darba materiālus. Pedagogi savā darbā ar izglītojamiem izmanto robotikas konstruktorus "Little Bits". Pedagogi kopā ar izglītojamiem veido multfilmas, izmantojot licencētu programmu "Stopmotion Studio". Fiziskās attīstības un veselības nodarbībās tiek izmantoti jauni un mūsdienīgi atribūti: step soliņi un fitnesa bumbas, mīkstās porolona formas.
- Izglītības iestādei ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets, vadītāja pārrauga pirmsskolas finanšu un materiāltehniskos resursus, seko līdzekļu izlietojumam, precīzē izmaiņas izdevumu tāmē, lai finansiālie resursi tiktu izmantoti lietderīgi un mērķtiecīgi. Budžeta iespēju ietvaros un piesaistot papildu finansējumu, regulāri tiek modernizēts, atjaunots un papildināts materiāltehnisko resursu klāsts. 2019./2020. mācību gadā ir nomainītas vecās bērnu gultas grupā "Rūķīši", iegādāti jauni plaukti grupās "Taurenīši", "Zvaigznītes", "Rūķīši" un iestādes zālē.
- Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu plānošanā tiek iesaistīti visi izglītības iestādes darbinieki un Iestādes padome. Darbinieki gan mutiski, gan rakstiski izsaka savas vēlmes materiāltehnisko un mācību līdzekļu iegādei. Aptaujas jautājumā "Cik lielā mērā Jūsu grupas telpu iekārtojums, funkcionalitāte un platība atbilst vajadzībām un bērnu skaitam grupā?" 83,3% pedagogu atzīst, ka atbilst, un jautājumā "Cik labi Jūsu grupa ir nodrošināta ar resursiem darbam (darbā ar bērniem, saimnieciskajiem resursiem)?" 75 % pedagogu atzīst, ka labi un 25% - vidēji.

Jomas "Izglītības iestādes resursi" kritērija "Iekārtas un materiāltehniskie resursi" stiprās pusēs:

- Izglītības iestādes finansiālie resursi tiek izmantoti lietderīgi un mērķtiecīgi
- Pedagogiem ir pieejamas informācijas tehnoloģijas.
- Izglītības iestādes darbinieki, Iestādes padome izsaka savus priekšlikumus izglītības iestādes vadītājai par līdzekļu plānošanu un sadali.

Jomas "Izglītības iestādes resursi" kritērija "Iekārtas un materiāltehniskie resursi" turpmākās attīstības vajadzības:

- Turpināt materiāli tehniskās bāzes regulāru pilnveidošanu.
- Veidot daudzfunkcionālu, izglītojošu vidi patstāvības un izziņas darbības veicināšanai.

2.6.2. Personālresursi

Jomas "Izglītības iestādes resursi" kritērijs "Personālresursi" izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam "Labi".

To apliecinā šāda informācija:

- Izglītības iestādes pedagogi ir orientēti uz nepārtrauktu profesionālo pilnveidi un pedagoģiskā procesa kvalitātes paaugstināšanu. Pedagogu kvalifikācijas pilnveide notiek normatīvajos dokumentos noteiktajā kārtībā un atbilstoši pedagoga interesēm un vajadzībām.
- Izglītības iestādes vadība rosina un atbalsta pedagogu dalību dažādos profesionālās kompetences pilnveides pasākumos gan savā iestādē, gan ārpus tās. Aptaujas rezultāti liecina, ka jautājumā "Cik lielā mērā pirmsskolas vadība atbalsta Jūsu profesionālo pilnveidi", 100% pedagogu atzīst, ka vadība atbalsta, un jautājumā "Cik bieži Jums darbā noder profesionālās pilnveides kurso apgūtais?" 91,7% pedagogu atzīst, ka noder bieži. Pedagogi ir ieinteresēti savas profesionalitātes pilnveidē. Tas nodrošina izglītības procesa efektivitāti un atbilstību mūsdienu prasībām.
- Izglītības iestādes vadība atbalsta un nodrošina pedagogiem iespēju piedalīties projektos. Izglītības iestādē tiek plānotas un organizētas dažādas aktivitātes pedagogu labās prakses popularizēšanai: semināri, atklātās nodarbības, grupu skates, radošo darbu izstādes, kurās pedagogi iepazīstina kolēgus ar savu pieredzi mācību procesa organizēšanā aktivitāšu centros un izstrādātajiem metodiskiem materiāliem. Izglītības iestādes metodiķe sniedz pedagogiem atbalstu dažādu aktivitāšu sagatavošanā (atklātie pasākumi no pedagogu pieredzes, aktivitātes izglītojamiem, pasākumi vecākiem, dalība konkursos u.c.) un nodrošina individuālas konsultācijas atbilstoši pedagoga vajadzībām un pēc viņu iniciatīvas. Izglītības iestādes metodiķe sniedz pedagogiem atbalstu un konsultē attālināta mācību procesa veidošanā.
- Izglītības iestādes vadība novērtē darbinieku ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā. Pedagogi piedalās izglītības iestādes darba vērtēšanā un tālākās darbības plānošanā.

Jomas "Izglītības iestādes resursi" kritērija "Personālresursi" stiprās puses:

- Izglītības iestādes pedagogiem ir atbilstoša pedagoģiskā izglītība.

- Izglītības iestādes vadība atbalsta pedagogu dalību dažādās aktivitātēs profesionālās kompetences pilnveidei.
- Izglītības iestādē ir saliedēts, stabils un profesionāls darbinieku kolektīvs.

Jomas "Izglītības iestādes resursi" kritērija "Personālresursi" turpmākās attīstības vajadzības:

- Pilnveidot pedagogu prasmes darbā ar informācijas un komunikācijas tehnoloģijām.
- Turpināt plānot pedagogu profesionālo pilnveidi.

2.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

2.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Izglītības iestādes vadība plāno iestādes darba pārraudzību un izvērtēšanu visos darbības virzienos. Informācijas faktu uzkrāšana notiek visa mācību gada laikā. Izglītības iestādes vadība organizē darba pašvērtēšanu un, balstoties uz tās rezultātiem, plāno tālāko attīstību. Izglītības iestādes vadība organizējot pašvērtēšanas procesu, vienojas par izmantojamām metodēm, atbildīgajām personām, laiku un kritērijiem. Izglītības iestādes vadība veicina, atbalsta un organizē izglītības iestādes darba pašvērtēšanu, iesaistot gan visu izglītības iestādes kolektīvu, gan izglītojamo vecākus izglītības iestādes darbības stipro pušu apzināšanā un nepieciešamo uzlabojumu noteikšanā.

Izglītības iestādē ir labvēlīga sadarbības vide, kas nodrošina visu izglītības iestādes darbinieku iesaistīšanos pašvērtēšanā. Izglītības iestādē ir izstrādātas formas pašanalīzei. Katrs pedagogs raksta pašvērtējumu par paveikto darbu, izvērtējot sasniegumus, pārdomā nepieciešamos darba uzlabojumus, izsaka priekšlikumus izglītības iestādes darba uzlabošanai. Katru gadu izglītības iestādes vadība sistemātiski un mērķtiecīgi organizē, īsteno pārraudzību un vērtēšanu visās izglītības iestādes darba jomās. Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir strukturēta un plānota, iesaistot tajā visas ieinteresētās pusēs. Rezultāti tiek analizēti un iestrādāti turpmākajās prioritātēs un nākamā gada darba plānā. Izglītības iestādes administrācija apkopo informāciju. Pašvērtējuma rakstīšanas gaitā ir veikta dokumentu izpēte, iegūto rezultātu apkopošana un analīze. Ar rezultātiem pedagogi tiek iepazīstināti pedagoģiskās padomes sēdēs.

Izglītības iestādes attīstības plāns un tajā izvirzīto prioritāšu īstenošanas plānojums ir logiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Prioritāšu īstenošanas plānojums ietver sasniedzamos konkrētos mērķus, novērtēšanas kritērijus, detalizētu ieviešanas gaitu un atbildīgās personas. Prioritātes izvirzītas, nemot vērā izglītības iestādes darbības pamatlēkus, līdzšinējā darbībā un pašvērtējumā konstatētās stiprās pusēs un nepieciešamos

uzlabojumus, kā arī Liepājas pilsētas domes, Izglītības pārvaldes un valsts noteiktos attīstības virzienus.

Stiprās puses:

- Izglītības iestādes darba izvērtēšana, plānošana un turpmākās attīstības vajadzību noteikšana tiek veikta regulāri un sistemātiski.
- Izglītības iestādes vadība sistemātiski organizē pašvērtēšanas procesu.
- Pašvērtēšanas procesā iesaistīti izglītības iestādes pedagogi.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Pilnveidot izglītības iestādes darba pašvērtēšanas formas un metodes, palielinot vecāku lomu pašvērtēšanas procesā.
- Izstrādāt izglītības iestādes attīstības plānu 2021. – 2024.gadam.

Vērtējums: labi

2.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Izglītības iestādē ir visa obligātā dokumentācija. Izglītības iestādes darbību nosaka Pirmsskolas nolikums, aktualizēts 2017.gada 16.martā, un citi iekšēji normatīvie dokumenti. Izglītības iestādes darbības reglamentējošie dokumenti izstrādāti demokrātiski un apspriesti, tos akceptējot, iespēju robežas ņemti vērā pedagogu priekšlikumi. Dokumenti atbilst ārējo normatīvo aktu prasībām. Kolektīvs tiek informēts par spēkā esošajiem ārējiem normatīvajiem dokumentiem un izglītības iestādes darbības reglamentējošiem dokumentiem.

Izglītības iestādē ir izveidota saliedēta, radoša vadības komanda un nodrošināts veiksmīgs darbs. Izglītības iestādes vadība prot ieviest un vadīt nepieciešamās pārmaiņas un pārzina normatīvos dokumentus. Izglītības iestādes vadība plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē funkcijas un panāk to izpildi. Izglītības iestādes vadība konsultējas ar kolektīvu, bet atbild par svarīgu lēmumu pieņemšanu, cenšas kvalitatīvi pildīt tai uzticētos pienākumus, analizē izglītības iestādes darbinieku izteiktos priekšlikumus un izvērtē iespējas tos realizēt. Vadītāja plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi, ievieš darbā nepieciešamās izmaiņas. Vadība veicina radošu sadarbības vidi izglītības iestādē un atbalsta inovācijas. Vadība nodrošina informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem, par to izpildi, par ikdienas darbu.

Izglītības iestādes vadība pārzina katru pedagoga darba pieredzi un profesionālo kompetenci. Izglītības iestādē regulāri notiek informatīvas sanāksmes, atbilstoši darba plānam tiek organizētas pedagoģiskās padomes sēdes. Tās tiek dokumentētas.

Izglītības iestādes vadība nodrošina veiksmīgu sadarbību ar vecākiem un Iestādes padomi, Izglītības pārvaldi, pašvaldību u.c. Visiem ir pieejama informācija par izglītības iestādes darbu: regulāras informatīvās sanāksmes, pedagoģiskās padomes sēdes, informācijas stendi, mājas lapa, mutiska informācija. Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo vecākiem, kuri iesaistās izglītības iestādes svarīgu problēmu risināšanā. Iestādes padomē no katras grupas ievēlēts viens vecāku pārstāvis. Iestādes padomē iesaistītie vecāki ir ieinteresēti izglītības iestādes dzīves jautājumu risināšanā.

Stiprās pusēs:

- Līdzatbildīga un demokrātiska izglītības iestādes pārvaldība.
- Mērķtiecīga un operatīva informācijas aprite.
- Ir izveidota saliedēta vadības komanda, kura nodrošina kvalitatīvu izglītības iestādes darbu.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Turpināt pilnveidot izglītības iestādes darba plānošanas un pašvērtēšanas procesu.
- Veicināt aukļu/skolotāju palīgu iesaisti pedagoģiskajā procesā.

Vērtējums: labi

2.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Izglītības iestādes vadība un Iestādes padome īsteno efektīvu sadarbību ar pašvaldību, sabiedriskajām organizācijām, rūpējas par izglītības iestādes prestižu. Izglītības iestādei ir sadarbība ar pašvaldību, kura ir atsaucīga izglītības iestādes vajadzībām. Izglītības iestādes aktualitātes, notikumi un sasniegumi regulāri tiek atspoguļoti izglītības iestādes mājas lapā.

Izglītības pārvaldes pārstāvji tiek aicināti uz izglītības iestādi un piedalās izglītības iestādes pasākumos, atbalsta izglītības iestādes projektus. Iestāde regulāri sadarbojas ar Liepājas pilsētas Izglītības pārvaldi, kura atbalsta iestādes vajadzības. Izglītības pārvaldes speciālisti sniedz konsultācijas: mācību un audzināšanas jautājumos, iestādes budžeta plānošanā, tarifikācijas veidošanā, iestādes ēkas un teritorijas uzturēšanā.

Izglītojamo tiesību jautājumos izglītības iestāde sadarbojas ar Sociālo dienestu un Bāriņtiesu. Izglītības iestāde regulāri sadarbojas ar Pašvaldības policiju un Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu. Izglītības iestāde regulāri un mērķtiecīgi sadarbojas ar Liepājas pilsētas domi, Izglītības pārvaldi, visām Liepājas pilsētas izglītības iestādēm un citām pašvaldības institūcijām.

Stiprās pusēs:

- Izglītības iestādei ir izveidojusies veiksmīga sadarbība ar Liepājas pilsētas Izglītības pārvaldi.

- Izglītības iestādei ir izveidojusies veiksmīga sadarbība ar citām institūcijām.
- Tieki stiprināts un popularizēts izglītības iestādes tēls.

Turpmākās attīstības vajadzības:

- Turpināt sadarbību ar citām izglītības iestādēm un institūcijām.
- Meklēt jaunas iespējas izglītības iestādes dalībai projektos.

Vērtējums: labi

Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes "Liesmiņa"

vadītāja

Nadežda Kovalska

(paraksts)

(vārds, uzvārds)



Liepājas pilsētas Izglītības pārvaldes vadītājas vietniece, vadītājas pienākumu izpildītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Inga Ekuze

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

30.09.2020.

(datums)

Z. V.

