

Pirmsskolas izglītības iestādes “Liesmiņa” pašnovērtējuma ziņojums

Liepāja 2021. gada ... septembris

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKANOTS

Liepājas valstspilsētas Izglītības pārvaldes
vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Kristīne Niedre-Lathere

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011121	Strazdu iela 6, Liepāja	V - 5943	2012. gada 6.decembrī	130	130
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Strazdu iela 6, Liepāja	V - 4206	2021. gada 18.janvārī	0	0

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	16	
2.	Ilgstošas vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	2	Logopēds, medicīnas māsa

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

2021./2022.mācību gada darba prioritātes

1.3.1. Informācijas tehnoloģiju pielietojuma palielināšana pirmsskolas izglītības īstenošanā.

Sasniedzamie rezultāti:

- 1.3.1.1. Visi iestādes pedagogi lieto sistēmu e-klase pirmsskolas mācību procesa plānošanai.
- 1.3.1.2. Katras 5-7 gadus vecu bērnu grupas skolotājas kopā ar bērniem ir izveidojušas vienu multiplikācijas filmu
- 1.3.1.3. Katras 2-4 gadus vecu bērnu grupas skolotājām izveidojušas izglītojošu multiplikācijas filmu bērniem.
- 1.3.2. Āra vides izmantošana mācību procesa īstenošnā.

Sasniedzamie rezultāti:

- 1.3.2.1. Katru dienu notiek mērķpastaigas bērnu darbībai āra vidē.
- 1.3.2.2. Katrs pedagogs ir dalījies pieredzē par mērķpastaigu organizēšanu
- 1.3.2.3. Katrs pedagogs ir apmeklējis vismaz 5 kolēģu organizētās mērķpastaigas
- 1.3.2.4. 3-7 gadus vecu bērnu grupu skolotājas kopā ar bērniem ir īstenojušas projektu "Liesmiņas dārziņš" sadarbībā ar "Liepājas Novada fondu"
- 1.3.3. Iestādes vadītāji motivēt pedagogus ar savu iniciatīvu iesaistīties projektos un citās aktivitātēs.

Sasniedzamie rezultāti:

- 1.3.3.1. Vadītāja ir veikusi pedagogu aptauju par neieciešamību papildināt zināšanas, veidojot projekta pieteikumu.
- 1.3.3.2. Organizēta meistarklase par projekta pieteikuma izveidi.
- 1.3.3.3. 90% pedagogu iesaistījušies 2 mini projektu organizēšanā izglītības iestādes ietvaros.
- 1.3.4. Iesaistīt iestādes darba izvērtēšanā un attīstības plānošanā visas pedagoģiskajā procesā iesaistītās pusēs.
 - 1.3.4.1. Veikta aptauja visām iesaistītajām mērķgrupām par iestādes darba izvērtējumu tālākās attīstības plānošani.
 - 1.3.4.2. Notikusi saruna ar iestādes padomi par iestādes darba izvērtēšanu un attīstības plānošanu.
- 1.3.5. Pilnveidot pedagogu digitālās prasmes

- 1.3.5.1. Reizi mēnesī organizētas meistarklases pedagogu digitālo prasmju pilnveidei.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes misija –
veicināt bērnu, viņu vecāku un pirmsskolas darbinieku sadarbību kopīgu mērķu

sasniegšanai: nodrošināt bērniem viņu individuālo spēju un potenciāla pilnvērtīgai attīstībai piemērotu vidi un priekšnosacījumus.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo –

Zinātkārs, radošs, dzīvespriečīgs, ieinteresēts, patstāvīgs un darboties gribošs bērns.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā –

Bērns

Uzticība

Radošums

2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

2.4.1. Āra vides izmantošana izglītojamo vispusīgai attīstībai un pratību pamatu veidošanai mācību jomās.

Sasniegtie rezultāti:

2.4.1.1. Pedagogi katru dienu organizē bērnu darbību āra vidē, nodrošinot mācību procesa nepārtrauktību.

2.4.1.2. Katrs pedagogs organizē atklāto rotaļnodarbību āra vidē, daloties pieredzē par āra vides izmantošanas iespējām mācību procesā.

2.4.1.3. Katrs pedagogs ir apmeklējis 5 kolēģu atklātās rotaļnodarbības āra vidē.

2.4.1.4. Katrs pedagogs vada semināra nodarbību kolēģēm par dažādu darbības veidu, rotaļu, vērojumu izmantošanu āra vidē.

2.4.2. Robotikas un tehnoloģiju izmantošana izglītojamo redzesloka paplašināšanai un jaunu iemaņu apgūšanai.

2.4.2.1. Reizi mēnesī mācību procesā tika izmantoti Bee-bot robotiņi

2.4.2.2. 6-7-gadus veci bērni tehnoloģiju jomas apguvē izmantoja Little bits robotikas komplektus.

2.4.2.3. Pedagogi kopā ar izglītojamiem ir izveidojuši 4 multfilmas:

“Rūķiši kosmosā”

“Taurenīši”

“Liepāja 2050”

“No 1 līdz 4”

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puseš un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
	Iesaistīt visus iestādes darbiniekus iestādes darba pašvērtēšanā un attīstības plānošanā.
Vadītāja deleģē pienākumus un atbildību administrācijas darbiniekiem un pedagojiem.	Iesaistīt visas mērķgrupas iestādes pārvaldībā.
Ir izveidota vadības komanda, kura nodrošina kompetenču izglītības iestādes darbības efektivitāti un attīstību.	Iestādes darbības efektivitātes paaugstināšanai aktualizēt kopā ar dibinātāju izvirzītos mērķus..
Vadītāja pēc iespējas piesaista finanšu resursus no projektiem un ziedojuumiem.	Piesaistīt finanšu resursus no projektiem un ziedojuumiem.

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja nodrošina izglītības iestādes darbības tiesiskumu, izstrādājot iekšējos normatīvos dokumentus.	Veikt iekšējo dokumentu atjaunošanu atbilstoši reālajai situācijai.
Vadītājai ir pietiekamas zināšanas un prasmes par līderības stratēģijām, kuras tiek izmantotas demokrātisku lēmumu pieņemšanai, konsultējoties ar lielāko daļu no iesaistītajām pusēm.	Vadītājai papildināt zināšanas dažādu līderības stratēģiju un taktiku izmantošanā krīzes situācijās, demokrātisku lēmumu pieņemšanā.
Vadītāja argumentē savu viedokli un rīcību un to atbilstību konkrētai situācijai.	Vadītājai izmantot dažādus komunikācijas veidus (piemēram, iekšējā komunikācija, ārējā komunikācija, vienvirziena, divvirzienu komunikācija, grupas komunikācija) sekmīgas izglītības iestādes pārvaldībai.
Vadītājas darbība ir ētiska, to raksturo cieņpilna komunikācija gan publiskajā komunikācijā, gan iekšējā komunikācijā.	
Vadītāja pārzina aktuālos izglītības attīstības un kvalitātes jautājumus.	Vadīt izglītības iestādes darbu, ņemot vērā aktuālos izglītības attīstības, kvalitātes un nozares politikas jautājumus.

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītāja veido mērķtiečīgu sadarbību ar dibinātāju (pamatā Izglītības pārvaldi), lai definētu un sekmīgi īstenotu izglītības iestādes ikgadējās darba prioritātes un nodrošinātu nepieciešamo profesionālo pilnveidi personālam.	Iesaistīt dibinātāja pārstāvi iestādes padomes darbā.
Vadītāja atbalsta izglītības iestādes iesaistīšanos sadarbībā ar nozares organizācijām: Zinātnes un izglītības inovāciju centrs, Liepājas valstspilsētas	Atjaunot sadarbību ar Liepājas 7. vidusskolu, Liepājas pirmsskolas izglītības iestādi “Margrietiņa”.

Futbola skola, Valtera bibliotēka, Liepājas pirmsskolas izglītības iestāde "Mazulītis".	
Vadītāja īsteno sistemātisku darbu organizācijas kultūras pilnveidē. Personāls aktīvi iesaistās aktuālo pārmaiņu ieviešanā.	Izmantot profesionālos instrumentus (personāla vadība, finanšu resursu pārvaldība, līderība), veidojot izziņas un inovāciju kultūru izglītības iestādē.
Izglītības iestādē regulāri notiek mērķtiecīga pieredzes apmaiņa starp pedagojiem: savstarpēja rotaļnodarbību vērošana un apspriešana, semināri, praktikumi.	Sadarboties ar citām izglītības iestādēm (Liepājas pirmsskolas izglītības iestādēm "Margrietiņa", "Mazulītis"), kopīgu pasākumu veidošanai.
Izglītības iestādē pirms uzņemšanas notiek individuāla saruna ar katru izglītojamā vecākiem. Vadītāja nodrošina vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā.	Iesaistīt dažādu profesiju vecākus Karjeras dienu pasākumos. Iesaistīt vecākus multiplikācijas filmu veidošanā bērniem.
Izglītības iestādē regulāri darbojas Iestādes padome, kuras darbu atbalsta vadītāja un iestādes vadības komanda.	Atbalstīt Iestādes padomes iniciatīvu izglītības iestādes darbības plānošanā, īstenošanā un izvērtēšanā.

3.4.Kritērija "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē strādājošajiem pedagojiem ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija, par ko informācija ir savlaicīgi ievadīta Valsts izglītības informācijas sistēmā. Izglītības iestādē nav ilgstošu pedagogu vakanču.	
Izglītības iestādē strādājošie pedagoģi regulāri veic profesionālās kompetences pilnveidi atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Informācija par pedagogu profesionālās darbības kompetences pilnveidi Valsts izglītības informācijas sistēmā ir pilnīga.	
Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas sistēma	Atbalstīt pedagogu iesaistīšanos kvalitātes pakāpes iegūšanā. Sniegt metodisku palīdzību un atbalstu jaunajiem pedagojiem.
Pedagoģi regulāri veic sava darba pašvērtējumu, sistemātiski plāno un īsteno savu profesionālo izaugsmi.	

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

- 4.1.Eiropas sociālā fonda projekts “Liepājas Universitātes akadēmiskā personāla pilnveide stratēģiskās specializācijas jomās – logopēdija, pirmsskolas izglītība un sākumizglītība”.
- 4.2. Akadēmiskā personāla pilnveides mērķis ir vērot, piedalīties un analizēt mācību un audzināšanas procesu izglītības iestādē. Tas paredz akadēmiskā personāla stažēšanos izglītības iestādē, kuras mērķis ir stiprināt un attīstīt studiju virziena “Izglītība, pedagoģija un sports” studiju programmū satura sasaisti ar praksi izglītības iestādēs un nodrošinātu studentu vajadzībām atbilstošu laikmetīgu augstāko izglītību.

Projekta ietvaros 2020./2021.mācību gadā izglītības iestādē stažējās trīs pasniedzēji Stažēšanās laikā tika izzinātas kopīgās un atšķirīgās pieejas aktuālo izglītības jautājumu risināšanā un jauna satura integrēšanā pedagoģiskajā procesā (caurvijās un kompetenču izglītībā balstītas mācības), tika apgūti jauni pedagoģiski risinājumi un metodes, analizējot pedagoģisko, mācību un audzināšanas darbu izglītības iestādē un labās prakses piemērus pirmsskolas pedagoģijā;

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Nav.

6.Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Izglītības iestādē ir izstrādāts audzināšanas plāns 2018.-2021.gadam, kurā noteiktas šādas audzināšanas darba prioritātes:
 - 6.1.1. Veicināt katra izglītojamā sevis apzināšanās, pašizziņas attīstību un pozitīva pašvērtējuma veidošanos.
 - 6.1.2. Sekmēt izglītojamā piederības izjūtu ģimenei, tautai, Latvijas valstij.
 - 6.1.3.Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu (atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzcietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums, tolerance) izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.
 - 6.1.4. Veicināt pedagogu profesionālo pilnveidi, valsts valodas lietošanu un izkopšanu.
- 6.2. Izvērtējot 2020./2021. mācību gadu, var secināt, ka katrā grupā ir izstrādāti grupas noteikumi. Katrā grupā, atbilstoši bērnu vecumam, ir izveidotas bērnu pašvērtēšanas sienas. Audzināšanas darbs tika īstenots vienotībā ar mācību procesu, rotaļnodarbībās un citās aktivitātēs, veidojot izglītojamo vērtību sistēmu, izkopjot tikumus, sekmējot izglītojamo piederības izjūtu savai ģimenei, pilsētai un valstij.

7. Citi sasniegumi

Nav.